

# CONCORDIA

BESTUURSVERSLAG 2024

STICHTING CONCORDIA KUNST & CULTUUR  
HANDELEND ONDER DE NAAM CONCORDIA

LANGESTRAAT 56  
7511 HC ENSCHEDE

OUDE MARKT 15  
7511 GA ENSCHEDE

INGESCHREVEN BIJ DE KAMER VAN KOOPHANDEL  
ONDER NUMMER 41029208

POSTBUS 437  
7500 AK ENSCHEDE

# INHOUDSOPGAVE

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| <b>Bestuurlijke verantwoording</b>                        |    |
| Verslag van het bestuur                                   | 4  |
| Verantwoording vanuit 5 perspectieven                     | 10 |
| Financieel                                                | 10 |
| Intern                                                    | 10 |
| Bezoekers                                                 | 11 |
| Innovatie                                                 | 12 |
| Maatschappelijk                                           | 13 |
| Verslag van de raad van toezicht                          | 14 |
| Governance Code Cultuur                                   | 18 |
| Code Diversiteit & Inclusie                               | 19 |
| Fair Practice Code                                        | 19 |
| Duurzaamheid                                              | 19 |
| <br>                                                      |    |
| <b>Verantwoording activiteiten</b>                        |    |
| Film                                                      | 20 |
| Cross-TIC @ Concordia                                     | 23 |
| Beeldende kunst                                           | 24 |
| Theater                                                   | 26 |
| Combinatiefunctie Aveleijn Concordia                      | 27 |
| Stadsverbinding                                           | 28 |
| Combinatiefunctie Alifa Concordia                         | 28 |
| Educatie                                                  | 32 |
| Marketing & Communicatie                                  | 34 |
| Mogelijkmaker                                             | 36 |
| Educatie: Cultuureducatie Enschede   Kids4Twente          | 38 |
| Participatie: Cultuurcoach en Cultuurmakelaar             | 42 |
| Enschede   Cultuurmakelaar Almelo                         |    |
| Cultuur en sociaal domein: #Hardgaan053                   | 46 |
| Twente als TIC regio: Cross-TIC   Creatieve Broedplaatsen | 48 |
| <br>                                                      |    |
| <b>Jaarrekening</b>                                       | 52 |

# BESTUURLIJKE VERANTWOORDING

## Verslag van het bestuur

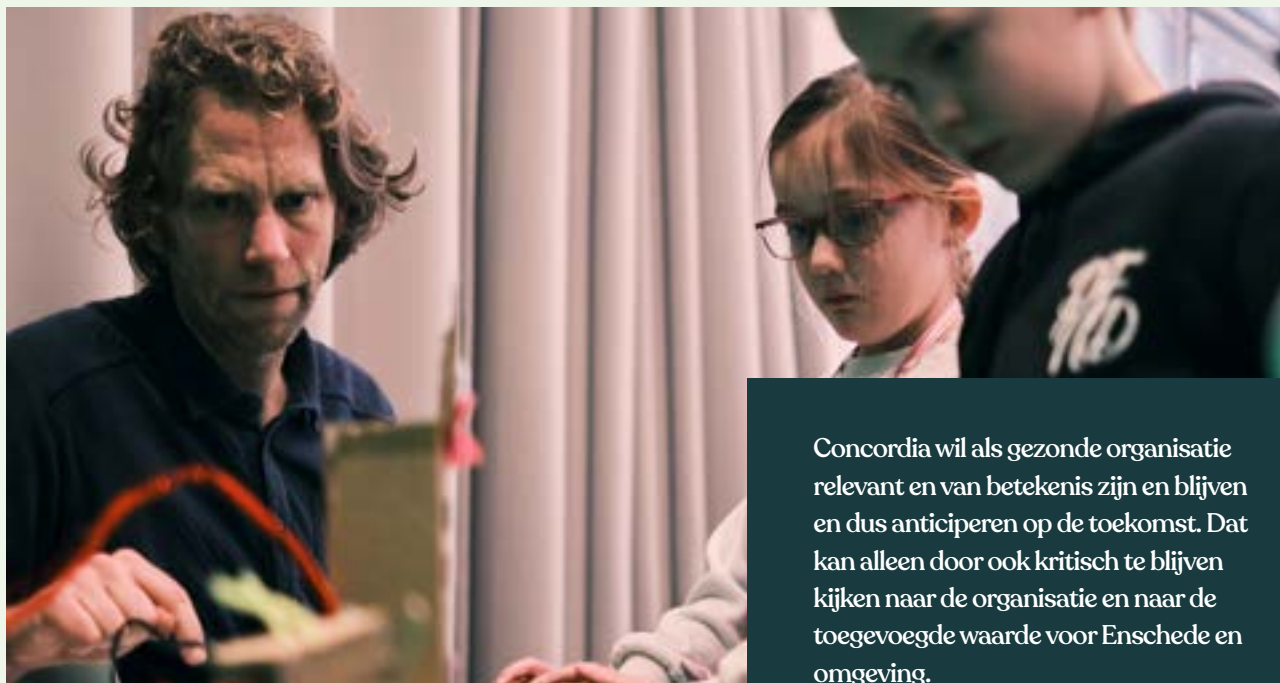
2024 was een jaar van grote veranderingen voor Concordia – een jaar van keuzes, vernieuwing en vooruitkijken. We hebben met volle overtuiging gewerkt aan een toekomstbestendige koers, waarin moeilijke, maar noodzakelijke beslissingen zijn genomen. Het stopzetten van onze theaterprogrammering markeerde een ingrijpende wending, maar gaf ons de ruimte om een meerjarenplan te ontwikkelen met een heldere focus. Tegelijkertijd kreeg de ontwikkeling van het Warenhuis veel aandacht, als een plek vol kansen en mogelijkheden.

Terwijl we werkten aan deze strategische keuzes, bruiste de organisatie van activiteiten, die verderop in dit verslag uitgebreid aan bod komen. Eerst zoomen we in op de koers die we hebben uitgezet voor de toekomst van Concordia.

## Focus op film, beeldende kunst en mogelijkmaker

In het voorjaar heeft Concordia in nauw overleg tussen de Raad van Toezicht, het managementteam en de gemeente Enschede het weloverwogen besluit genomen zich per 1 januari 2025 volledig toe te leggen op film, beeldende kunst en de rol van Mogelijkmaker van culturele projecten (voorheen Concordia's Projectbureau). Met daarbij verdiepende (rand) programmering binnen en buiten de muren van Concordia, uitbreiding van kunst- en cultuureducatie gericht op film en beeldende kunst en actief de verbinding zoekend met (toekomstige) beeldende kunst- en filmprofessionals.

Deze keuze is gemaakt vanuit de overtuiging dat door het maken van scherpe keuzes en een heldere profilering de relevantie en onderscheidende kracht van Concordia groeit. Zo zijn en blijven wij relevant en van betekenis op het gebied van economische en maatschappelijke / culturele waarde voor Enschede en haar omgeving.



Concordia wil als gezonde organisatie relevant en van betekenis zijn en blijven en dus anticiperen op de toekomst. Dat kan alleen door ook kritisch te blijven kijken naar de organisatie en naar de toegevoegde waarde voor Enschede en omgeving.

## Meerjarenplan 2025-2028

Op basis van deze herijkte identiteit zijn we met de medewerkers in sessies aan de slag gegaan met ons meerjarenbeleidsplan. Daarbij hebben we gekeken naar de ambities van de stad Enschede, de Cultuurnota en naar onze omgeving. Met deze input hebben we 4 pijlers gedefinieerd:

### Cultuur dichtbij

Concordia wil vanuit één locatie een toegankelijke, verrassende en gastvrije culturele “hotspot” van de toekomst zijn, een “third place”. We leveren actief een bijdrage aan een uitnodigende, avontuurlijke stad en regio, door ook buiten de muren van Concordia in de wijk te programmeren.

### Verdieping

Concordia zorgt voor een verdiepende en aansprekende publieks-/randprogrammering. Wij voorzien film en beeldende kunst van context en maken onze vertoningen aantrekkelijk voor het publiek.

### Educatie

Concordia breidt film- en beeldende kunsteducatie uit en werken daarbij waar mogelijk in co-creatie en afstemming met stedelijke, regionale en landelijke partijen.

### Dialogoog

Concordia zoekt actief de verbinding met beeldende kunst- en filmprofessionals. We bieden makers een netwerk, verdieping en een podium.

De pijlers hebben we in ons meerjarenplan uitgewerkt en vertaald naar doelstellingen voor de periode 2025-2028 met KPI's voor 2025. Het meerjarenplan is op 14 oktober 2024 besproken met de Gemeente Enschede en positief bevonden. We zijn blij met de meerjarensubsidie die op basis van onze plannen is toegekend en zien de positieve beoordeling van de gemeente Enschede als erkenning van het feit dat we op de goede weg zijn.

CULTUUR  
DICHTBIJ

VERDIEPING

EDUCATIE

DIALOOG

## Zorgplicht locaties

Voorjaar 2024 hebben we bekend gemaakt dat Concordia stopt met de theaterprogrammering. Van begin af aan hebben we hierbij aangegeven dat we het belangrijk vinden en als onze zorgplicht zien dat de beide theaterzalen beschikbaar blijven voor podiumkunsten. We hebben ons terughoudend opgesteld wat de inhoudelijke invulling betreft, maar waar mogelijk en gevraagd informatie geleverd of verbinding gelegd tussen geïnteresseerden en de gemeente Enschede als pandeigenaar.

We zijn blij om hier te kunnen melden dat Stichting Grensfrequentie & ArtEZ Conservatorium hun intrek hebben genomen in het Vestzaktheater, per 1 januari 2025. De functie van muzikale broedplaats die zij hier realiseren, is een geweldige aanvulling voor de stad en haar makers.

Wat de bonbonnière betreft, hebben we er bewust voor gekozen om de momenten waarop we theater programmeerden vrij te houden voor verhuringen. Daardoor is er zelfs meer ruimte dan voorheen voor partijen uit de stad, zoals amateurtheaterverenigingen en koren.

## Zorgplicht locaties

In het verlengde van de voorgaande twee jaren heeft Concordia strak gestuurd op het toewerken naar een sluitende exploitatie. Dit hebben we kunnen realiseren door een toename van incidentele middelen zoals onder andere de verkoop van de werken uit de kunstuitleen en de teruggave van de energiebelasting. In 2024 is een aantal processen geautomatiseerd waardoor de kantoorkosten lager zijn dan begroot. Daarnaast hebben onze inspanningen geresulteerd in hogere baten uit filmbezoek.

### Formatieplan

In lijn met de nieuwe ambities en de aangescherpte focus is in het najaar van Concordia de formatie scherp tegen het licht gehouden. Met het MT zijn diverse werksessies gewijd aan het bespreken van de formatie, bijbehorende takenpakketten en in hoeverre de juiste mensen op de juiste plek zitten. Op basis hiervan is een nieuw formatieplan

opgesteld en zijn waar mogelijk gelijk veranderingen doorgevoerd die het resultaat positief hebben beïnvloed.

We zijn blij dat door aan de voorkant strak te sturen op zowel de kosten- als de batenkant, we het jaar 2024 kunnen afsluiten met een positief resultaat. Dit positieve resultaat stelt Concordia in de gelegenheid om het eigen vermogen aan te zuiveren dat bijdraagt aan de toekomstbestendigheid van onze organisatie.

### Transitiebudget

Medio 2024 heeft de gemeente Enschede een transitiebudget beschikbaar gesteld om Concordia de mogelijkheid te geven om processen – en waar nodig de organisatie – te optimaliseren, die bijdragen aan een toekomstbestendig Concordia. Het gaat hierbij om: projectmanagement, (online) ticketing, planning, klantcontact, administratieve software en taken, inzet vrijwilligers, verduurzaming en de website. De eerste effecten hiervan zullen in 2025 zichtbaar zijn.

### Risico

Concordia heeft in 2024 keuzes gemaakt om op termijn te kunnen komen tot een sluitende begroting. Bovengenoemd transitiebudget helpt ons om de bijbehorende processen op orde te krijgen. Zolang er nog geen (positief) besluit genomen is met betrekking tot het Warenhuis, staat een aantal belangrijke zaken on hold en kunnen niet worden doorontwikkeld. Het betreft de volgende potentiële risico's:

- Actualisatie van de filmzalen
- Upgrade van de verhuurbare salons
- Laagdrempelige, uitnodigende entree van de expositieruimtes

Investeren op de huidige locaties doen we pas op het moment dat er duidelijkheid is over toekomstige huisvesting in het Warenhuis.

## Organisatiecultuur

Bij nieuwe ambities hoort een passende organisatiecultuur. Concordia is een duurzame culturele organisatie waar medewerkers met gedrevenheid en plezier werken aan een gezamenlijk gedragen missie en visie. Positief onderscheidende kwaliteiten in de organisatiecultuur van Concordia zijn: enthousiasme, collegialiteit, een groot en relevant netwerk, expertise in het eigen vakgebied en de kwaliteit om inhoud te verbinden met doelgroepen, thema's en domeinen.

Verbeterpunten in onze organisatiecultuur zijn:

- Meer integraal samenwerken; medewerkers voelen grote verantwoordelijkheid voor en betrokkenheid bij hun eigen opdracht, krijgen ook veel vrijheid en vertrouwen om deze uit te voeren, maar zien zichzelf tot nu toe minder als deel van een groter geheel.
- Meer focus; er is veel enthousiasme voor het eigen vakgebied en voor het bijdragen aan een levendige stad en regio en er worden veel ideeën opgepakt en gerealiseerd. Om de nieuwe identiteit te kunnen gaan laden met daden is het soms ook nodig om nee te zeggen tegen interne en externe vragen en ideeën die ons afleiden van het hogere doel.

Samen met een coach werken we aan integrale teams met een heldere focus op de organisatiedoelstellingen.

### Profiel directeur-bestuurder

Lous Kerkhof vervult sinds september 2023 de rol van interim directeur-bestuurder van Concordia. In het voorjaar van 2024 is haar opdracht verlengd tot en met maart 2025. De werving van haar vervanger is gestart in december 2024, met als doel om haar opvolger te kunnen benoemen per 1 april 2025.



## Warenhuis

Het aangescherpte profiel van Concordia sluit direct aan bij de al lopende ambities om te verhuizen naar één locatie in de Enschedese binnenstad. Samen met Theater Sonnevanck heeft Concordia gewerkt aan een plan voor een nieuwe culturele hotspot in het voormalige V&D-gebouw aan de Korte Hengelosestraat onder de noemer het Warenhuis.

Dit resulteerde in een Ambitiedocument dat in september 2024 is gepresenteerd aan de Gemeenteraad. In november nam de Gemeenteraad een amendement aan om € 3 miljoen te reserveren voor cofinanciering bij een impulssubsidie van het Rijk voor het realiseren van het Warenhuis. Ook werd een motie aangenomen met daarin de opdracht aan de Bibliotheek om te onderzoeken of gezamenlijke inhuizing met Concordia en Theater Sonnevanck in het Warenhuis een optie zou zijn.

Vanaf die periode hebben Theater Sonnevanck, Bibliotheek en Concordia serieus onderzocht welke mogelijkheden er zijn om samen in te huizen in het Warenhuis. Om te beginnen zijn kansen, maar ook mogelijke dealbreakers op tafel gekomen. Alle drie de partijen hebben een erg goed gevoel bij de samenwerking nu en in de toekomst. Bovendien liggen er inhoudelijk veel kansen. Het proces dat we gezamenlijk hebben doorlopen vond plaats onder begeleiding van Roy de Witte en Ilva van Elk. Samen zijn we tot een mooi ambitiedocument, vlekkenplan en investeringsbegroting gekomen. Op 17 maart jl. hebben we deze documenten aangeleverd bij de gemeente Enschede, waarna het via het college van B&W op 2 juni in de Gemeenteraad als besluitstuk komt.



## Blik op de toekomst

We kijken met trots en veel plezier terug op 2024 en verheugen ons op het nieuwe jaar met nieuwe kansen en uitdagingen. 2025 zal in het teken staan van de besluitvorming rondom het Warenhuis. We realiseren ons dat we afhankelijk zijn van het besluit van de gemeenteraad en dat we bij een no go voor een nieuwe uitdaging staan. Concordia heeft de afgelopen jaren laten zien flexibel te kunnen omgaan met verandering en dat dit niet ten koste gaat van het fundament waar Concordia voor staat. Tijdens het schrijven van dit verslag zijn we al volop bezig met het versterken van onze programmering, binnen en buiten de muren van onze locaties. We hebben zin in al onze activiteiten waarmee we ook dit jaar actief bijdragen aan het culturele klimaat en de bruisende binnenstad van Enschede en de regio Twente.



# VERANTWOORDING VANUIT VIJF PERSPECTIEVEN

## Financieel perspectief

| Financieel perspectief   |                                                                                                              | 2023       | Doelstelling 2024 | 2024       |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|------------|
| Exploitatieresultaat     | Incidentele zaken als verbouwingen etc buiten beschouwing; geen aansluiting met resultaat in de jaarrekening | €39.783    | €10.361           | €94.215    |
| Diversificatie inkomsten | Stijging andere inkomsten dan gemeentelijke subsidie                                                         | €1.311.432 | €1.325.000        | €1.325.089 |

In 2024 is een positief exploitatieresultaat gerealiseerd. De inkomsten stegen dankzij de toename van filmrecettes, opbrengsten uit zaalverhuur, rentebaten en de verkoop van de kunstcollectie nadat Concordia in 2023 was gestopt met het uitlenen ervan. Daarnaast vielen de kosten mee dankzij extra teruggave van energiebelasting over voorafgaande jaren en lagere afschrijvingslasten doordat de beoogde vervanging van filmprojectoren niet in 2024 maar begin 2025 wordt gerealiseerd. Met het positieve resultaat wordt de eigen

vermogenspositie versterkt richting de streefomvang van 10% van de totale jaarlijkse omzet. Ook qua diversificatie van inkomstenstromen is de doelstelling behaald. Concordia streeft naar een toename van diversiteit en financiële onafhankelijkheid in de financieringsbronnen voor haar activiteiten. De toename is het gevolg van stijging van reguliere baten zoals filmrecettes en zaalverhuur, maar ook door de incidentele verkoop van de kunstcollectie.

## Intern perspectief

| Interne processen perspectief |                                                                              | 2023  | Doelstelling 2024 | 2024   |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|--------|
| Aandeel budget naar programma | Percentage dat aan programma wordt uitgegeven (en dus niet aan overhead)     | 69,5% | 69,3%             | 69,9%  |
| Werkplezier                   | Percentage van het werk waarvan medewerkers aangeven het met plezier te doen | 85%   | 85%               | n.v.t. |

Als publiek gefinancierde organisatie streven we ernaar om een zo hoog mogelijk aandeel van de omzet aan programma te besteden; dit zijn immers de activiteiten waarmee de organisatie haar doelstellingen nastreeft,

waar we ons bestaansrecht aan ontleen. In 2024 zijn we daarin geslaagd dankzij een toename van het budget voor activiteiten binnen de reguliere exploitatie en in onze rol als Mogelijkmaker.

In 2024 hebben we belangrijke keuzes gemaakt voor herziening van de focus van Concordia en een hernieuwde organisatiestructuur passend bij het aangescherpte profiel.

Het personeelsbestand bestond ultimo 2024 uit: 36 medewerkers, verdeeld over 22,1 fte. Ultimo 2023 waren dat 36 medewerkers, verdeeld over 22,9 fte.

### Vrijwilligers

Ruim 120 vrijwilligers zijn bij Concordia werkzaam als kassamedewerker, zaalwacht bij film- en theatervoorstellingen, coördinator, publieksmedewerker in onze expositieruimten en programmawerkgroepen. Concordia kent een vrijwilligersbeleid, waarin de rechten en plichten van een vrijwilliger zijn vastgelegd. De vrijwilligers hebben een eigen overleg- en communicatiestructuur en worden begeleid door de vrijwilligerscoördinator. Het is enorm waardevol

dat zoveel mensen zich voor hun plezier en uit betrokkenheid inzetten. Vrijwilligers zijn van groot belang voor de organisatie, zonder hun inspanningen zou Concordia niet op deze manier kunnen functioneren.

### Stagiaires

Als maatschappelijke organisatie vinden wij het belangrijk om onze bijdrage te leveren aan het beroepsonderwijs en leerlingen de gelegenheid te geven zich bij ons te ontwikkelen en kennis te maken met de beroepspraktijk. Stagiaires vragen begeleiding, maar zij geven daar ook veel voor terug. Zij draaien mee in het werkproces, starten projecten op en handelen zaken af, die anders blijven liggen. Zij brengen jonge energie en nieuwe kennis in de organisatie. In 2024 hebben in totaal 11 stagiairs stagegelopen.

## Bezoekersperspectief

| Bezoekers perspectief                               |                                                                                                | 2023    | Doelstelling 2024 | 2024    |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|---------|
| Aantallen bezoeken aan Concordia                    | Het totaal aantal bezoeken aan Concordia, voor alle activiteiten gezamenlijk, ongeacht locatie | 108.036 | 110.000           | 112.854 |
| Beoordeling van bezoekers over inhoud programmering | Publiek wordt na bezoek gevraagd hoe zij het bezochte programma waarderen (schaal 1-5)         | 4,41    | 4,45              | 4,38    |
| Net promotor score                                  | De mate waarin bezoekers Concordia aanbevelen bij anderen                                      | 7,2     | 7,3               | 7,2     |

De belangrijkste factor vanuit extern perspectief zijn onze stakeholders, om te beginnen onze bezoekers. Niet alleen het aantal bezoekers is van belang, maar ook de waardering die bezoekers voelen voor de ervaring die ze bij ons hebben. De waardering achteraf speelt immers een grote rol bij herhaalbezoek. Als iemand met positieve waardering terugkijkt op een kunstbezoek, zal hij sneller bereid zijn om nog eens te komen.

Voor 2024 was een stijging van het bezoekersaantallen beoogd, die ruimschoots is behaald. Met name voor de filmprogrammering is het publiek meer naar de zalen gekomen: een toename van ruim 5% ten opzichte van 2023, een mooie score, zeker ten opzichte van de landelijke daling van 7% in de bioscoopsector als geheel. Het bezoek aan theatervoorstellingen was nagenoeg gelijk aan dat in 2023, het bezoek aan de Langestraat 56,

met de tentoonstellingen, kende een lichte daling van 3%. De activiteiten op locaties buiten onze eigen gebouwen (zoals in de open lucht) trokken juist ruim een derde meer bezoekers dan het jaar ervoor.

De waardering voor de kwaliteit van het programma en de waarschijnlijkheid van aanbeveling aan anderen worden gemeten via een doorlopend publieksonderzoek. De ten doel gestelde stijging van deze indicatoren is niet behaald, maar qua ordegrrootte was er niet veel verschil. Voor 2025 zijn dit aspecten die we verscherpt zullen monitoren.

Daarnaast is ons zakelijke netwerk essentieel om verbonden en zichtbaar te zijn. We onderhouden relaties met netwerken in de regio en zijn actief betrokken bij o.a. INN Twente, Stichting Fris en Ronald Mc Donald Business Breakfast club.

Innovatief perspectief

| Innovatief perspectief     |                                                                                                                 | 2023 | Doelstelling 2024 | 2024 |      |      |      |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|------|------|------|------|
| Keeping Talent in Twente   | Aantal programma's/programmareeksen dat expliciet gericht is op leeftijd 18 t/m 35 jaar                         | 23   | 24                | 19   |      |      |      |
| Aanjagen productieklimaat  | Aantal programma's/programmareeksen dat het productieklimaat aanjaagt                                           | 7    | 10                | 18   |      |      |      |
| Inspelen op wensen publiek | Aantal programma's/programmareeksen dat is georganiseerd i.s.m. publiek of vertegenwoordigers uit een achterban | 5    | 8                 | 8    |      |      |      |
| Verdiepende programmering  | Verdiepingsprogramma's of reeksen die worden georganiseerd. Opgedeeld in: tot 18 jaar & vanaf 18 jaar.          | < 18 | > 18              | < 18 | > 18 | < 18 | > 18 |
|                            |                                                                                                                 | 11   | 32                | 10   | 30   | 8    | 29   |

Concordia wil zich voortdurend blijven vernieuwen. Achter de schermen met een gezonde en efficiënte bedrijfsvoering, maar zeker ook in de publieksactiviteiten. We zijn er voor iedereen en focussen ons in het bijzonder op twee doelgroepen: jongeren tot en met 35 jaar, om de levendigheid en aantrekkelijkheid van Twente te vergroten en talent te behouden; en mensen die van nature niet snel in aanraking komen met kunst en cultuur, om kansengelijkheid te vergroten (zie daarvoor maatschappelijk perspectief).

Voor het uitbouwen van de aantrekkelijkheid van Twente spannen we ons in om een klimaat te versterken waar nieuwe initiatieven kunnen ontstaan en mensen graag verblijven en blijven. Het aantal programma's gericht op jong publiek lijkt conform deze telling gedaald, maar we zetten nadrukkelijker in op sterk geprofileerde series om terugkerend publiek en communities op te bouwen, zoals de Expo by Night-reeks, filmvertoningen op de Universiteit Twente en de Cinema Unfiltered-reeks waar events worden georganiseerd rond (moderne) filmklassiekers. Die reeksen tellen in deze indicator elk als één, maar bestonden elk uit meerdere avonden gedurende het jaar.

De extra aandacht is goed terug te zien in de toenames van de programma's (of reeksen) waarin het maakklimaat wordt aangejaagd. Dankzij bijvoorbeeld

vier Cross-TIC-trajecten, twee filmfestivals met aandacht voor nieuwe makers en de AKI-Paviljoen-serie in de beeldende kunstprogrammering.

We houden ervan om onze activiteiten te verrijken met verdiepende randprogrammering, zoals workshops, medialabs, inleidingen, nabesprekingen en debatten. Zo geven we nog meer waarde aan onze programma's en leren we volwassenen en kinderen betekenis geven aan wat ze zien en beleven. In 2023 waren die aantallen fors gestegen, in 2024 waren die bijna even hoog, waarbij veel van die programma's bestaan uit maandelijks terugkerende programma's zoals Philofilm en Cinementaal (die elk eenmaal geteld zijn).



Maatschappelijk perspectief

| Maatschappelijk perspectief (impact) |                                                                                                         | 2023   | Doelstelling 2024 | 2024   |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|--------|
| Merkracht                            | Score in tweejaarlijkse Strategische Merkenanalyse Hendrik Beerda Consultancy                           | 33     | n.v.t.            | n.v.t. |
| Kunst & sociaal domein               | Aantal programma's waarin de wisselwerking tussen kunst & cultuur en het sociaal domein wordt aangegaan | 42     | 36                | 44     |
| Inclusie                             | Mate waarin wordt voldaan aan diversiteit & inclusie                                                    | n.v.t. | nul-meting        | 3,33   |

Voor het meten van de impact van Concordia op de maatschappij wordt tweejaarlijks de merkracht gemeten door een extern bureau. In 2025 zal dat opnieuw gebeuren. Concordia staat midden in de wereld. Het is onze taak de gebeurtenissen om ons heen te duiden, thema's te agenderen en de verhalen die in de wereld spelen te vertellen. Wij willen dat iedereen mee kan doen. Daarom werken we aan de vergroting van onze reikwijdte en impact. Wij werken bij voorkeur in interactie en co-creatie met ons publiek. Daartoe werken we graag samen met partners in het sociaal domein. In 2024 hebben we tal van projecten weten te realiseren waarin de wisselwerking tussen kunst en het sociaal domein wordt aangegaan. Zo zijn er meerdere

activiteiten georganiseerd voor cliënten van Humanitas, organiseerden we #hardgaan053, dat huiskamers met culturele en sportieve activiteiten realiseert in de middelbare scholen, en organiseerden we het festival Tijd voor de Wijk in de Enschede wijk Pathmos, dat na één editie al met een meerjarensubsidie is gehonoreerd.

Als je wil dat iedereen meedoet, wil je niemand buitensluiten. Daarom nemen wij inclusie serieus, dit is voor ons wezenlijk meer dan een vinkje op het scorebord. Concordia heeft een werkgroep die zich specifiek richt op diversiteit en inclusie. In 2024 is een nul-meting gedaan via de Code Diversiteit & Inclusie, met als doelstelling om voortdurend vooruitgang te boeken.

# VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

De raad van toezicht heeft ook in 2024 toezicht gehouden op de realisatie van de doelstellingen van Concordia en de algemene gang van zaken in de organisatie. In dit verslag leggen wij als raad van toezicht verantwoording af over de manier waarop dat toezicht heeft plaatsgevonden.

## Over besturen en toezicht houden

Eind 2024 heeft voorzitter Hanneke Kloppe na 12 jaar haar taken neergelegd en heeft Rob Dekker haar opgevolgd met ingang van 1 januari 2025. De heer Dekker was al lid van de RvT. Op basis van het opgestelde profiel bleek er een match. Daarnaast is er een vacature uitgezet voor een senior RvT lid en een vacature voor een junior RvT lid. De senior positie is ingevuld door Pauline Boogerd. Op de vacature voor een junior lid was er met twee kandidaten een match, Danique Hofstee en Maaïke van der Horst. In gezamenlijk overleg is besloten om beide kandidaten te benoemen.

Voor 2024 was er een begroot tekort van circa 60.000 euro. Dit tekort is teruggebracht door enkele beleidsmatige keuzes te maken. Gedurende het jaar is er gekeken naar bezuinigingsmogelijkheden die snel waren door te voeren. In combinatie met incidentele meevallers heeft dit geleid tot een positief resultaat waar de raad van toezicht zeer content mee is.

## Taken en bevoegdheden

De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn in de statuten van Concordia omschreven. Naast het houden van toezicht op de algemene gang van zaken, binnen de gestelde kaders van de Governance Code Cultuur, fungeert de raad van toezicht als sparringpartner voor de directeur-bestuurder en geeft zij, gevraagd en ongevraagd, raad en advies. Ook is de raad van toezicht de formele werkgever van het bestuur, zijn

ze ambassadeur en zetten zij hun netwerk in ten faveure van de organisatie.

De raad van toezicht houdt toezicht binnen de kaders zoals die gesteld zijn door de Governance Code Cultuur en houdt toezicht op:

- Realisatie van kpi's van Concordia;
- Strategie en risico's verbonden aan de activiteiten van Concordia;
- Tijdig bijstellen van de missie en visie van Concordia;
- Kwaliteit van de maatschappelijke verantwoording;
- Financieel verslaggevingsproces;
- Naleving van toepasselijke wet- en regelgeving.

## Samenwerking en samenspel tussen directeur-bestuurder en raad van toezicht

De rollen van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht zijn grotendeels vastgelegd in wet- en regelgeving en onze eigen statuten die daarop zijn geënt. De relatie en de samenwerking tussen beiden is niet altijd volledig in te kaderen en krijgt vorm in de praktijk. De raad van toezicht en de directeur-bestuurder van Concordia kiezen voor een samenwerkingsmodel waarbij er vanuit transparantie en wederzijds vertrouwen, invulling wordt gegeven aan het besturen van de organisatie, het afleggen van verantwoording hierover en het houden van toezicht hierop. Zowel de directeur-bestuurder als de raad van toezicht handelen met de intentie bij te dragen aan de maatschappelijke opgave en de continuïteit van Concordia en vanuit de eerdergenoemde leidende principes, ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid, maar in samenwerking met elkaar.

## Samenstelling RvT

Op 1 januari 2025 was de raad van toezicht van Concordia als volgt samengesteld:

| Naam                  | Aangetreden | Aftredend  | Functie        | Hernoembaar |
|-----------------------|-------------|------------|----------------|-------------|
| Rob Dekker            | 01-01-2024  | 01-01-2028 | Voorzitter     | Ja          |
| Alice Bekke           | 01-01-2024  | 01-01-2028 | Lid            | Ja          |
| Jan-Hein Oude Voshaar | 01-10-2023  | 01-10-2027 | Lid            | Ja          |
| Pauline Boogerd       | 01-01-2025  | 01-01-2029 | Vicevoorzitter | Ja          |
| Danique Hofstee       | 01-01-2025  | 01-01-2029 | Jr-lid         |             |
| Maaïke van der Horst  | 01-01-2025  | 01-01-2029 | Jr-lid         |             |

### Hoofd- en nevenwerkzaamheden Raad van Toezicht Concordia

|                                                                                 |                                                                       |                                                                           |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| De heer R (Rob) Dekker, voorzitter RvT Concordia                                | De heer J (Jan-Hein) Oude Voshaar, lid RvT Concordia                  | Mevrouw ALM (Alice) Bekke, Lid RvT Concordia                              | Mevrouw PM (Pauline) Boogerd, vicevoorzitter RvT Concordia |
| <b>Expertise:</b><br>bestuurlijk/vastgoed                                       | <b>Expertise:</b><br>financieel                                       | <b>Expertise:</b><br>educatie/onderwijs                                   | <b>Expertise:</b><br>HRM/politieke omgeving                |
| <b>Functie:</b><br>pensioen                                                     | <b>Functie:</b><br>zelfstandig interim professional Finance & Control | <b>Functie:</b><br>eigenaar Alice Bekke & partners                        | <b>Functie:</b><br>sabbatical                              |
| <b>Nevenfuncties:</b><br>Raad van Advies en Inspiratie/ Bestuurlijk Debat Wonen | <b>Nevenfuncties:</b><br>Lid RvT stichting Konot                      | <b>Nevenfuncties:</b><br>Bestuurder Stichting Veerkracht bij Kindertranen | <b>Nevenfuncties:</b><br>lid RvT M Pact                    |

## Honorering van de leden van de raad van toezicht

De leden van de raad van toezicht worden niet bezoldigd voor hun inzet en werkzaamheden.

### Commissies

In 2024 kende de raad van toezicht één commissie, te weten de auditcommissie. De Auditcommissie bestaat uit Jan Hein Oude Voshaar (VZ) en Alice Bekke (lid). Ze adviseert over de governance, bedrijfseconomie en finance. Vaste onderwerpen op de agenda zijn de stukken die met de bedrijfsvoering en financiële zaken te maken hebben, zoals begroting, kwartaalrapportages, fraude & integriteit en risicomanagement.

Per 1 januari 2025 zullen volgende commissies worden ingericht:

### Vastgoedcommissie

De Vastgoedcommissie bestaat uit Rob Dekker en Pauline Boogerd. Beide beschikken over relevante kennis en ervaring op sociaal maatschappelijk, bestuurlijk en vastgoedgebied. Deze commissie adviseert de directeur-bestuurder en bespreekt onderwerpen die met het volkshuisvestelijk beleid (transitie naar Warenhuis) te maken hebben.

### Selectie- en Remuneratiecommissie

De Selectie en Remuneratiecommissie bestaat uit Pauline Boogerd (vz) en Rob Dekker (lid). Zij adviseert de raad van toezicht over de werving, selectie, benoemingsbeoordeling en bezoldiging van de directeur-bestuurder. Het is vervolgens de voltallige raad van toezicht die besluiten neemt.

### Vergaderingen

In 2024 heeft de raad van toezicht zes keer vergaderd met de directeur-bestuurder. Naast de reguliere vergaderingen vindt informeel overleg plaats tussen de leden onderling en met de directeur-bestuurder.

In de vergaderingen zijn de volgende onderwerpen besproken en goedgekeurd:

- Begroting 2024
- Afstoten theater en ingezette strategie
- Identiteitsdocument Concordia, inclusief:
- Missie, profiel en strategische doelen

- Tijdspad communicatie herziene identiteit
- Verlenging opdrachtovereenkomst Lous Kerkhof
- Bestuursverslag en jaarrekening 2023 (17 april 2024 goedgekeurd en decharge verleend over boekjaar 2023)
- Verhoging streefomvang Algemene Reserve
- Profiel voorzitter RvT
- Benoeming Rob Dekker tot voorzitter RvT per 1 januari 2025
- iBABS
- Meerjarenplan en meerjarenbegroting 2025-2028
- Werkzaamheden partner Annemarie Wenzel voor Cross-TIC
- Denkrichting inzake ontwikkeling Warenhuis

### Verslag vanuit klankbord- en adviesrol

De klankbord- en adviesrol kan zowel door de raad van toezicht als geheel, als door een commissie of door een afzonderlijke lid van de raad van toezicht ingevuld worden, al naar gelang het onderwerp en de behoefte. Waar sprake is van een individuele klankbordrol wordt hierover openheid gegeven naar de rest van de raad van toezicht.

### Verslag vanuit de werkgeversrol

De voorzitter van de raad van toezicht heeft in haar rol als werkgever gedurende 2024, naast de formele RvT-vergaderingen, meerdere keren informeel contact gehad met de interim directeur-bestuurder om de voortgang van de opdracht te monitoren. In september 2024 heeft de raad van toezicht de opdracht van de interim directeur-bestuurder met een periode van zes maanden verlengd, tot 1 april 2025.

Met het oog op het aflopen van de opdracht voor de interim directeur-bestuurder heeft de raad van toezicht in samenspraak met het MT en de interim-directeur bestuurder een profiel opgesteld. Het profiel is gebaseerd op wat Concordia in de volgende fase nodig heeft; de raad vindt het belangrijk dat de continuïteit en de ingezette koers van de organisatie worden voortgezet. De werving is in december 2024 gestart. Het vooruitzicht is om per 1 april 2025 een nieuwe directeur-bestuurder te benoemen.

De relevante nevenfuncties van de interim directeur-bestuurder zijn:

L.G. (Lous) Kerkhof

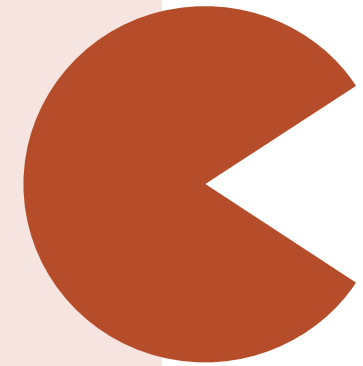
- RvC Rabobank Centraal Twente
- RvC Twente Milieu
- Eigenaar Burovollevaart

### Verslag vanuit de netwerkrol

De raad van toezicht richt zich in de contacten nadrukkelijk op de stakeholders van Concordia. We noemen daarbij onder andere het bedrijfsleven, de politiek en de gemeentelijke- en provinciale overheid. Verder onderhouden de individuele leden van de raad van toezicht op basis van persoonlijke netwerken tal van contacten die voor het functioneren van de raad van toezicht en van Concordia van belang kunnen zijn.

### Tot slot

We danken onze collega's van kantoor en bevlogen vrijwilligers van harte voor hun inzet in 2024. We kijken met vertrouwen naar de toekomst en blijven ons met enthousiasme inzetten om zoveel mogelijk mensen te verwelkomen bij onze activiteiten – binnen en buiten de muren van Concordia. Op naar een veelkleurig en inspirerend 2025!



## GOVERNANCE CODE CULTUUR

Concordia onderschrijft de Governance Code Cultuur en heeft de acht principes in haar organisatie en statuten geborgd. Concordia werkt volgens het directeur-bestuurder – raad van toezicht model. De taken en verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten, met een uitwerking in een bestuursreglement. De stichting kent een breed samengestelde raad van toezicht met vier leden en twee juniorleden met specifieke deskundigheid op gebied van onderwijs, financiën, governance, vastgoed, politieke omgeving, HRM en algemeen management. Directeur-bestuurder en raad van toezicht zijn onafhankelijk en er is geen sprake van enige vorm van belangenverstrengeling. Interne procedures borgen het integer handelen van de directeur-bestuurder.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en laat zich daarin bijstaan door een driekoppig managementteam dat middels een gestructureerde agenda met informatieve, bespreek- en beslispunten verantwoordelijkheid draagt voor de operatie. Het personeel wordt vierwekelijks ingelicht over de door het MT besproken punten. Twee keer per jaar vindt formele inspraak plaats middels een personeelsvergadering, waarbij de personeelsvertegenwoordiging bestaat uit het voltallige personeel. Concordia kent een goed systeem van functioneringsgesprekken en heeft aandacht voor de persoonlijke en professionele ontwikkeling van haar personeel, inclusief een vast budget voor opleidingskosten.

## CODE DIVERSITEIT & INCLUSIE

Concordia onderschrijft de code diversiteit & inclusie. In 2021 is de werkgroep Diversiteit & Inclusie gestart. Sindsdien wordt jaarlijks de scan D&I gedaan (score 2022: 69%; score verkorte scan 2023: 4.5 van 5.0).

Uit de Uitkomst Scan Diversiteit & Inclusie van 4 mei 2023: “De organisatie staat open voor diversiteit en diversiteit is geïntegreerd in de kern van de organisatie.” Bij elke medewerker wordt hun uniciteit gezien en erkend, en worden ze gestimuleerd om zichzelf te zijn. Diverse medewerkers worden expliciet betrokken bij het maken van keuzes en beslissingen, om zoveel mogelijk diverse input te krijgen en optimale besluiten te kunnen nemen. “Diversiteit in het programma wordt ook gezocht om een zo divers mogelijk publiek aan te trekken, zonder dat het een als beter wordt gezien dan het ander.”

We voelen ons gesteund door dit positieve oordeel maar zijn ons er ook van bewust dat veel van wat Concordia op dit gebied doet, organisch en onbewust gebeurt. In het meerjarenplan hebben we opgenomen dat we in de komende beleidsperiode een heldere visie ontwikkelen met een doelbewust stappenplan, zodat we het beleid kunnen implementeren binnen de organisatie.

In de scan D&I wordt gereflecteerd op de 4 P's: personeel, publiek, programma en partners.



## FAIR PRACTICE CODE

Concordia onderschrijft de Fair Practice Code en handelt daar naar. Zij beschouwt de activiteiten van makers als het primaire proces van de culturele sector en kent daarbij haar plaats als “mogelijkmaker”. Op alle niveaus binnen de organisatie en in de flexibele schil van kunstenaars en ZZP-ers waarmee wordt gewerkt, ziet Concordia toe op een eerlijke en transparante beloning.

Al het personeel in dienst van Concordia valt onder de CAO kunsteducatie, vanuit de historie van Concordia als aanbieder van kunst – en cultuureducatie. Over het algemeen krijgt personeel in eerste instantie een jaarcontract waarna zij óf in vaste dienst komt óf het dienstverband wordt beëindigd. Daarmee probeert zij een veilige basis te creëren van waaruit mensen zich professioneel kunnen ontwikkelen.

Voor het vergoeden van de kunstenaars waarmee wordt gewerkt, maakt Concordia gebruik van de rekentool <https://kunstenaarshonorarium.nl>. Naast het honorarium voor het ontwikkelen van nieuw werk of het aanpassen van bestaand werk, vergoedt Concordia reis- en verblijfkosten, materiaalkosten en de verzekering van het werk. Ook krijgen de kunstenaars betaalde hulp bij het opbouwen van de expositie.

Ook bij de inhuur van de overige ZZP-ers – zoals inhoudelijk adviseurs, vormgevers, productiemedewerkers en opbouwhulp – zorgt concordia\_kunstruimte voor een adequate betaling. Hiervoor hanteren we de Richtlijn Functie- en Loongebouw De Zaak Nu | <https://www.dezaaknu.nl/> onderzoek

Concordia monitort haar resultaten op basis van het zogenaamde balanced score card model voor maatschappelijke organisatie. Eén van de KPI's (key performance indicators) die zij daarbij gekozen heeft is het aandeel van de omzet dat daadwerkelijk uitgegeven wordt aan programma. Zij rapporteert daarop zowel intern (naar personeel en raad van toezicht) als naar de Gemeente Enschede als belangrijkste financier.

## DUURZAAMHEID

Verduurzaming biedt de cultuursector de kans om zijn creativiteit, verbeeldings- en veranderkracht in te zetten voor de enorme duurzaamheidsopgave waar Nederland voor staat. In 2018 is het Greenteam van Concordia gestart. Dit team houdt zich bezig met het vraagstuk op welke wijze we binnen onze organisatie kunnen verduurzamen. Hier zijn zaken aan de orde gekomen zoals:

- Bewustwording creëren
- Aanhaken bij landelijke duurzame initiatieven
- Aanpassingen in de bedrijfsvoering (afval, inkoop, energie, vervoer)

Het Greenteam heeft de afgelopen jaren een aanjaagfunctie gehad. Nu is het tijd om het thema duurzaamheid in te bedden in onze organisatie. Dit betekent dat de teams duurzaamheid als integraal onderdeel meenemen in het formuleren van hun doelstellingen. Verduurzamen is een breed begrip. Dat zie je terug in waar het Greenteam de afgelopen periode mee bezig is geweest. In lijn met de focus die we organisatiebreed willen aanbrengen, gaan we dit ook doen op het gebied van duurzaamheid. Dit maakt dat we keuzes maken gebaseerd op de Sustainable Development Goals (SDGs) passend bij onze organisatie, onze financiële mogelijkheden en de fase waarin Concordia zich bevindt.

Met betrekking tot de verduurzaming van de panden zijn we afhankelijk van de verhuurder, de Gemeente Enschede. We hopen dat ook de gemeente er in de komende jaren zowel inhoudelijk als financieel structureel ruimte voor maakt om dit verder te optimaliseren. Hier blijven we graag over in gesprek.



# VERANTWOORDING ACTIVITEITEN

## Film

- 45.754 bezoekers
- 350 verschillende films of filmevents
- 3000+ vertoningen
- 19 vertoningen op bijzondere locaties buiten onze zalen
- 200+ voorstellingen met bijzondere omlijsting (inleiding, workshop, nabespreking met maker of expert, thematische aankleding

De filmactiviteiten van Concordia trokken in 2024 bijna 46.000 bezoekers, een stijging van ruim 5% ten opzichte van 2023. Een mooie score, zeker als je je realiseert dat de bioscoopsector als geheel een daling kende van 7%. De toename kwam door succesvolle titels in met name het eerste en laatste kwartaal en door in te zetten op bijzondere programma's.

Wereldwijd innovatief was het programma Nu:Reality (februari tot en met september), dat artistiek hoogwaardige Virtual Reality-ervaringen biedt, zowel samen vanuit de bioscoopstoel als individueel in interactieve VR-stations. Enschede was één van de zeven steden in Nederland en met Nijmegen de enige stad buiten de Randstad waar een half jaar lang in drie thema-programma's VR-Cinema te ervaren was. Nu:Reality kreeg veel aandacht van landelijke media en wordt in het buitenland nauwlettend gevolgd.



Hoewel het medium zich razendsnel ontwikkelt, moet wie nieuwsgierig is naar artistiek hoogwaardige VR in Nederland heel goed de weg weten (..) dat je een kaartje koopt en samen in de bioscoopzaal naar VR kunt kijken is niet alleen een mooie vondst, maar ook een wereldprimeur”  
– Volkskrant, 13 maart 2024

“Vanuit Europese landen wordt met interesse naar dit experiment gekeken”  
– NRC, 12 maart 2024

## Roze Film Festival

Een nieuw Enschedees initiatief was het Roze Film Festival (7 t/m 9 juni): drie dagen lang films van en met de LHBTQ+ gemeenschap, inclusief gesprekken met makers, een feest en een roze zondagochtendbrunch. Georganiseerd in samenwerking met Stonewall, Th!nk with Pride en met een midnight screening door Sickhouse.



## Ko(o)rts

Het filmfestival Ko(o)rts (op 20 en 21 september) was een feestelijk festival vol korte films van (opkomende) filmmakers, waar makers en film liefhebbers werden samengebracht. Met vaak niet eerder in Nederland vertoonde korte films van zowel talentvolle makers uit de regio als internationale professionals, workshops en events. Ko(o)rts, dat in 2023 een eendaagse pilot had, georganiseerd door Sickhouse, was in 2024 een coproductie van Sickhouse, Theatremakerij Enschede en Concordia. Verdeeld over drie locaties, trok het festival 480 bezoekers.



## Best of 1999

Concordia staat niet alleen voor actuele films, maar ook voor het vieren van de filmgeschiedenis. Zoals de klassiekerreeks Best of 1999, het jaar dat door velen wordt beschouwd als het beste filmjaar ooit. Nu, 25 jaar later, kreeg publiek de kans om te ervaren hoe goed dat filmjaar werkelijk was. Met vertoningen in onze zalen, waar de film Magnolia vertoond werd van een 35mm-filmkopie uit die tijd) én openluchtvertoningen bij Stanislaus Brewskovitch.

## Top 10

- |    |                       |     |                                          |
|----|-----------------------|-----|------------------------------------------|
| 1. | The Zone of Interest  | 6.  | Small Things Like These                  |
| 2. | Poor Things           | 7.  | The Holdovers                            |
| 3. | All of Us Strangers   | 8.  | Conclave                                 |
| 4. | Wicked Little Letters | 9.  | How to Make Millions before Grandma Dies |
| 5. | C'E Ancora Domani     | 10. | Tegendraads                              |



### Cross-TIC @ Concordia

Concordia is kernpartner in het regionale makersproject Cross-TIC. Concordia begeleidde 4 makers, onder wie Jonathan Doorduyn die de crossmediale vertoning *Hebzuchtige Hendrik* ontwikkelde. Daarin ervaart publiek op interactieve wijze het mythische verhaal van Hendrik, die in de zomer als boer werkt en 's winters thuis weeft. Het verhaal is een aanklacht op de overconsumptie binnen de (fast) fashion-industrie en biedt een kritische blik op de geschiedenis van textielproductie. De voorstelling combineerde toneel en film en onderzocht hoe een korte film meer diepgang en betekenis kan krijgen door het toevoegen van fysieke en spelelementen.

## BEELDENE KUNST

Het afgelopen jaar stond de kunstruimte in het teken van regionaal talent. De verschillende expositiezalen aan de Langestraat waren het jaar door gevuld met werk van zowel de jonge garde kunstenaars als AKI alumni, werden een podium voor ArtEZ studenten muziek, en vormden een nieuwe ontmoetingsplek voor young professionals.



video



45.498  
bezoekers

### Paviljoen: AKI Fine Art bij Concordia

In de architectuur staat de term 'paviljoen' voor een autonoom, van het hoofdgebouw losstaand bouwwerk met een eigenheid in functie, vorm en gebruik. Er is altijd een link, maar autonomie speelt in beide elementen een duidelijke rol. De kunstruimte van Concordia werd in 2024 een tijdelijk paviljoen, een plek waar AKI studenten hun werk toonden op een autonome, eigen manier die voor eventjes los was gemaakt van de academische bubbel waar ze de rest van het jaar in zitten. Op deze manier hadden de studenten aan de ene kant de mogelijkheid te ontdekken hoe het is om samen te werken met een professionele organisatie, zoals de strakke planning die deze hanteert en bepaalde eisen die aan de kunstenaars worden gesteld. Aan de andere kant kregen de studenten tijd, ruimte en middelen om hun werk in een nieuwe situatie te onderzoeken en aan een publiek te tonen. Op deze manier biedt Concordia de jongste generatie kunstenaars een springplank, en wordt het publiek meegenomen in waar deze jonge kunstenaars zich mee bezig houden en hoe zij zich verhouden tot de huidige stand van zaken van de beeldende kunst in Nederland.

### C-men

Vijfentwintig jaar geleden studeerden Julian van Aalderen en Sjors Trimbach af aan de AKI en begonnen ze hun samenwerking als The C-men, een VJ duo dat live grafische, ritmische animaties maakte op muziek en op groot formaat projecteerde. Ze waren pioniers in het vak, reisden de wereld rond en hebben altijd Enschede als thuisbasis gehouden. Al het oude beeldmateriaal dat is gemaakt op de typische amiga computer, hebben ze opnieuw gemaakt en omgezet naar de huidige tijd. Zo konden ze Concordia's expo\_I vullen met onder meer een immersieve projectie, objecten geïnspireerd op de amiga vormgeving met 'heel veel pixels', en teksten die zowel luchtig en komisch overkomen als een kritische blik op de kunstwereld geven. 'Don't believe in us, we believe in you' zeggen de kunstenaars. Oftewel, ga niet zomaar af op wat wij je voorschotelen, maar geniet ervan, denk erover na als je wilt. Wij hebben alle vertrouwen in jouw blik en de manier waarop je ons werk wilt beleven.



### Expo by Night

Bijdragen aan een sfeervol en energiek kunstklimaat in de stad waarmee we de beroepsgroep bedienen maar ook inspireren én aanzetten tot meer activiteit; dat was het uitgangspunt voor Expo by Night, een nieuw event waar we in 2024 mee zijn gestart. Concordia verwelkomt jonge kunstenaars, muzikanten, studenten en young professionals en opent 's avonds de deuren met speciale evenementen, muziek, botanische drankjes en de beste hedendaagse kunst. Onze eigenheid zit in onze sterke band met de kunstenaars van de AKI, muzikanten van ArtEZ, en met de inhoud van de exposities die de kunstenaars in de regio aanspreekt. Dit maakt ons aanbod onderscheidend ten opzichte van bijvoorbeeld het event RMT next. We maken dankbaar gebruik van onze locatie midden in de stad en leveren een bijdrage aan een bruisende binnenstad door op koopavond te openen en zo ook winkelend publiek met onze kunstruimte in aanraking te brengen.



video



# THEATER

- 12.877 bezoekers
- 60 voorstellingen in Concordia
- 48 voorstellingen in het Vestzaktheater

Voor de theater-poot van Concordia stond 2024 in het teken van afscheid, na het nieuws in maart dat Concordia per 1 januari 2025 stopt met het programmeren van theater. Desalniettemin presenteerden we in 2024 een volledig programma in Theater Concordia en het Vestzaktheater, en ook buiten de muren van onze theaterzalen. Met het aanbod versterkten we ons profiel als Meemaakpodium. We hadden als doel gesteld om verschillende programmalijnen te ontwikkelen zodat bewoners van Enschede meer bij ons theater betrokken werden. En dat is gelukt! De leden van Concordia Young wisten weer pareltjes van voorstellingen uit te zoeken die voor iedereen onder de 36 jaar voor maar 9,50 te zien waren. De Diensten voor Ongelovigen werden door ons geadopteerd. Met steeds een andere host uit het Enschedese culturele veld hebben we verschillende doelgroepen binnen onze muren gehaald. Maar ook buiten onze muren waren we op verschillende plekken te zien, zoals bij Theater on Tour en bij het van Haag tot Wal Festival. Wat we geleerd hebben over participierend programmeren nemen we mee naar volgend jaar, en naar onze andere disciplines film en beeldende kunst.

## Top 3 theatervoorstellingen (bezoekersaantallen):

- Dolf Janssen – Ongewone Nederlander (try-out)
- Reisopera – Powder Her Face
- Valentina Tóth – Wildbloei



## Combinatiefunctie Aveleijn & Concordia

In september 2024 is de combinatiefunctionaris Aveleijn Concordia gestart met haar werkzaamheden. Ze begon met het aanvragen van subsidie voor de Ronde Tafel Sessies waarbij mensen met – de cultuurprogrammeurs – en mensen zonder beperking samen een cultureel programma en een cultureel programmaboekje maken. De Provincie Overijssel en het Fonds voor Cultuurparticipatie zagen de meerwaarde van het project en ondersteunden de cultuurprogrammeurs met een financiële bijdrage.

Cultuurprogrammeurs leren tijdens de Ronde Tafel Sessies wat het inhoudt om te programmeren. Ze moeten budgetteren, bladeren, plannen, overleggen en bezoeken. In 2024 zijn ze vooral bezig geweest met ‘bezoeken’. Dat betekent dat de programmeurs op stap zijn geweest en verschillende culturele activiteiten hebben bezocht. Deze ervaringen nemen ze in 2025 mee, zodat ze een goed beargumenteerd programma voor Enschede kunnen maken.



## STADSVERBINDING

Binnen en buiten de muren van onze panden maken we impact door kunst en cultuur dichterbij de bewoners van de stad te brengen. Dat doen we via culturele evenementen en met projecten en activiteiten in nauwe samenwerking met verschillende zorg- en welzijnsorganisaties; met Alifa in het bijzonder. Onze missie: we nemen de mensen mee op een culturele ontdekkingsreis!

### Combinatiefunctie Alifa & Concordia

In het kader van de combinatiefunctie Alifa & Concordia werkte in 2024 een groep moeders onder leiding van een kunstenaar toe naar een expositie in onze kunstruimte. Daarbij volgden ze The Artist's Way methode van Julia Cameron waarbij ze Morning Pages schreven en alleen op Artist Date gingen. Vervolgens maakten ze creatieve uitingen voor de expositie The Artist's Way.

### Reacties van deelnemers:

"Ik ben uit mijn comfortzone gestapt."  
"Ik heb mijn creativiteit ontdekt."  
"Helemaal te gek dat mijn werk in Concordia hangt, nooit gedacht dat dat mogelijk zou zijn."



1.993  
deelnemers

Elke maand was er een Creatieve Ochtend waar deelnemers van eerdere projecten aan mee konden doen. Zo verduurzamen we dat wat we in eerdere activiteiten hebben 'aangezet'. Er werden onder andere portretten gemaakt en Artist Trading Cards. In 2024 waren er 8 Creatieve Ochtenden met in totaal 80 deelnemers.

Diverse Alifa-groepen kregen in 2024 een rondleiding door onze kunstruimtes. Bij de Inktspot expositie werd de vraag gesteld: "Welke spotprent spreekt je het meeste aan en waarom?" Na een bezoek aan de expositie van De Werkhaven-kunstenaars bij Concordia brachten we met Alifa vrouwen een bezoek aan De Werkhaven-ateliers. De vrouwen gingen ook zelf aan de slag tijdens een glasworkshop. Verder organiseerden we het hele jaar door diverse creatieve workshops in de wijken zoals in Pathmos, Stroinkslanden en Diekman.

### Spotlight op de wijk Pathmos

Nieuw dit jaar was het TIJD VOOR DE WIJK festival, waarbij we de spotlight zetten op de wijk Pathmos. Doel: de creativiteit van de wijk tonen én de cultuur, kennis, kunde en het culturele netwerk van Concordia dichterbij bewoners te brengen. Om te verrassen, te stimuleren en om te verbinden. Jong muzikaal talent zong muziek van bekende zangers die uit de wijk zijn voortgekomen. Bezoekers konden meelopen met een sterke verhalen route. Pathmos-ers toonden hun tatoeages in een expositie. Het publiek kon meedoen met diverse creatieve workshops en bewoners stelden hun huis open om hun verzamelingen en kunst te laten zien. Met 85 activiteiten - 218 deelnemers en 1.540 bezoekers is het eerste TIJD VOOR DE WIJK festival een succes te noemen.

85  
activiteiten

218  
deelnemers

1.540  
bezoekers



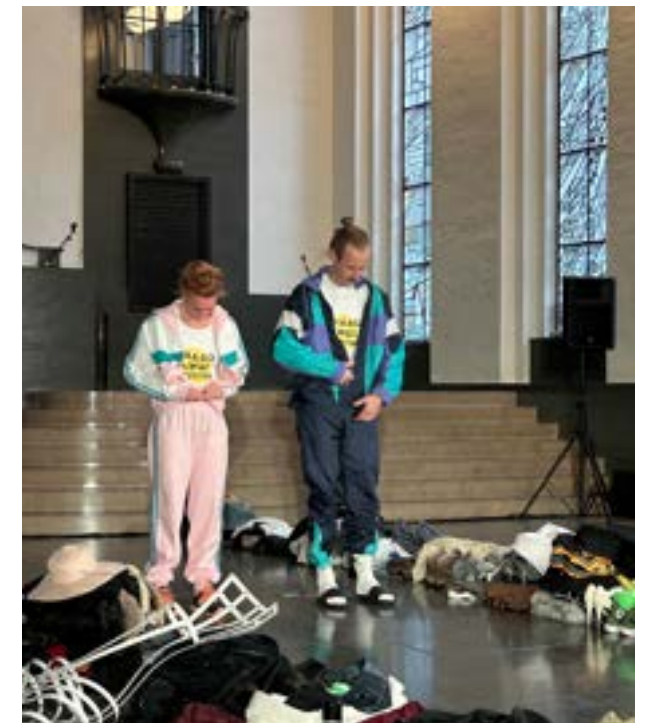
## Van Haag tot Wal Festival

Op het Van Haag tot Wal Festival komen verhalen van de binnenstad tot leven in speciaal voor het festival ontwikkelde voorstellingen en acts. Zo was er een theatervoorstelling over en in het vroegere Hotel Atlanta waar veel mensen op af kwamen. Er was een voorstelling geïnspireerd op de telefonistes die in het vroegere stadhuis zaten. En jonge talenten van ArtEZ Conservatorium maakten een muzikale vertelling over de Klokkenplas en een soundscape performance. Verder ondersteunden we een speciaal voor het festival opgezet amateurgezelschap met hun voorstelling over een verloren gewaand schilderij dat in de Enschedese binnenstad is teruggevonden. Van het publiek kregen we naderhand veel enthousiaste reacties. We ontvingen zo'n 740 bezoekers bij 23 acts op 7 locaties.

23  
acts

7  
locaties

740  
bezoekers



## Stadsherberg

Voorafgaand aan de Stadsherberg organiseerden we in december bij vier ouderencentra een mini Stadsherberg. Met muziek, creatieve workshops en soepverhalen met een soepje. Hiermee bereikten we 200 ouderen. De 'grote' Stadsherberg vond zoals altijd plaats in de dagen voor de Kerst in de Burgerzaal van het stadhuis. Drie dagen lang waren er muzikale optredens, creatieve workshops en soepverhalen. Op het programma stond onder andere een Music & Movies optreden waar we muziek en film aan elkaar koppelden. En een optreden van Aveleijn cliënten, die speciaal voor de herberg onder leiding van muzikale professionals een bijzonder optreden verzorgden in samenwerking met Wilhelmina Glanerbrug. We ontvingen 1.590 bezoekers, programmeerden 50 acts, waaraan 265 professionals en amateurs meededen.

85  
activiteiten

218  
deelnemers

1.540  
bezoekers



## EDUCATIE

Concordia is hét podium voor artistieke en kwaliteitsfilms en voor hedendaagse beeldende kunst in Twente. Sinds 2019 ligt bij Concordia de focus op film- en beeldeducatie. Er is een programma ontwikkeld voor binnenschoolse filmeducatie inclusief doorlopende filmleerlijnen voor PO en VO. Uitgangspunt is dat kinderen en jongeren leren kritisch te kijken en betekenis te geven aan wat ze zien, maken en onderzoeken. In 2024 hebben 1128 leerlingen (614 leerlingen PO, 514 leerlingen VO) hieraan deelgenomen. Concordia heeft nauw contact en samenwerkingen met andere filmeducatieve aanbieders in de regio en is partner in de FilmHUB Oost, in samenwerking met filmhuis LUX in Nijmegen.

In de beeldende kunsteducatie leggen we de focus op het creëren van kunst, door ons te verplaatsen in de wereld van de maker en door zelf aan de slag te gaan. Zo willen we kinderen en jongeren leren om hun expressiviteit, creativiteit en speelplezier te vergroten, en daarmee hun zelfvertrouwen en persoonlijke identiteit. In het voorjaar van 2024 kwamen leerlingen van Het Stedelijk ISK uit Eritrea, Oekraïne, Somalië, China, Duitsland, Turkije, Iran, Syrië en Koerdistan wekelijks bij Concordia om, onder leiding van onze eigen educatief medewerkers, te werken aan het thema 'Wat is thuis'. Hierbij werden ze geprikkeld om bezig te gaan met hun eigen creativiteit en met taalvaardigheid. Dit resulteerde in de expositie Kunstblikken, die in schooljaar 2024-2025 een vervolg krijgt met een nieuwe groep jongeren.



# MARKETING & COMMUNICATIE

## Eigen content

In 2024 hebben we ingezet op het maken van eigen content over verschillende mediums en kanalen. We lieten hierbij makers, professionals, programmeurs en organisatoren aan het woord. Met deze content kregen we de mogelijkheid om meer de diepte in te gaan. Tegelijkertijd is dit materiaal breed inzetbaar op diverse kanalen als video of fotoreportage en ook als blogs.

Een mooi voorbeeld hiervan is onze technicus Jan Wieringa die vertelt over de 35 mm projector die hij heeft gerepareerd ter voorbereiding op de vertoning van de film *Magnolia* afgelopen mei. Een ander voorbeeld zijn de interviews met de kunstenaars die bij Concordia exposeren. Dit is een langere vorm van content en wordt in de expositieruimtes getoond aan bezoekers om meer achtergrondinformatie te krijgen over de kunstenaars en hun werken.

video



## Van buiten naar binnen

In de tweede helft van 2024 zijn we gestart met een campagne om bezoekers van evenementen die Concordia buiten de deuren organiseerde of waar we als partner bij betrokken waren naar onze eigen locaties te trekken. Bezoekers van evenementen of festivals als *Movies@ThePark* of *Museumnacht* zijn hier vaak vanwege het event, niet altijd omdat ze Concordia al (goed) kennen.

Met het oog op het feit dat Concordia vanaf 2025 geen theater meer programmeert is de actie ook actief ingezet voor theaterbezoekers. Bij *Festivals* als *Theater on Tour* en het *Van Haag tot Wal* festival, en in de maand december. Op deze manier hoopten we onze theaterbezoekers te verleiden om kennis te maken met de Film en Beeldende kunst bij Concordia mochten ze daar nog niet mee bekend zijn.

De resultaten van deze campagne hebben ons verrast. De actie trok inderdaad een mooi aantal nieuwe bezoekers, maar dat niet alleen, ook wisten we met deze campagne bezoekers die een langere tijd geen kaarten meer voor een filmvertoning bij Concordia hebben gekocht terug de zalen in te krijgen.

video

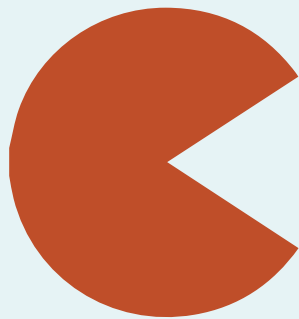


# MOGELIJKMAKER

Regelmatig ontspruiten in de stad Enschede en de regio Twente culturele initiatieven en projecten waar handen en voeten aan moeten worden gegeven. Concordia ondersteunt en faciliteert deze projecten en maakt ze mogelijk, als Mogelijkmaker (voorheen Concordia's Projectbureau). Van financiële administratie tot projectmanagement of communicatie: Concordia heeft de ervaring en infrastructuur in huis om projecten mogelijk te maken. De doelgroep voor wie we werken is uiteraard leidend voor de inspanningen die we leveren. Van crossmediale makers tot amateurkunstverenigingen. Van mensen met en zonder beperking tot PO en VO leerlingen. We zetten ons met passie in voor hun projecten en maken het daarmee voor hen mogelijk om bij te dragen aan een levendig cultureel klimaat in de stad en regio.

We staan open voor vragen uit het brede culturele veld en werken op dit moment met veel plezier aan projecten binnen de themagebieden

## Educatie



## Participatie



## Cultuur en sociaal domein



## Twente als TIC regio



# CULTUUREDUCATIE ENSCHEDÉ

In het laatste beleidsjaar van CmK3 (Cultuureducatie met Kwaliteit) heeft Cultuureducatie Enschede zich volop ingezet om álle leerlingen van álle basisscholen in contact te brengen met kunst en cultuur. Het Cultuurmenu bood een veelzijdig aanbod, en zowel de elf culturele instellingen als acht zelfstandige aanbieders zorgden voor kwalitatief goede activiteiten. Daarnaast hebben negen scholen het afgelopen jaar plustrajecten aangevraagd. Dit houdt in dat de school de basis op orde heeft en aangeeft zich verder te willen ontwikkelen.

## Bovenschools Cultuurcoördinator (BCC'er)

Sinds dit jaar werken twee medewerkers van het projectbureau als BCC'er en begeleiden nu driekwart van alle scholen. Zij zijn niet verbonden aan een van de aanbieders binnen het Cultuurmenu en vervullen hun adviseursrol daardoor volledig onafhankelijk. Ze beschikken over uitgebreide kennis van het optimaal inzetten van cultuur in het primair én (voortgezet) speciaal onderwijs. In overleg met de ICC'er (intern cultuurcoördinator) van een school stellen ze een passend culturaanbod samen. Dit kan bijvoorbeeld gaan om vakintegratie, het verbinden van cultuur aan thema's of het inpassen in de methodes die op school gebruikt worden.

Daarnaast brengen de BCC'ers in kaart hoeveel kennis er binnen het schoolteam aanwezig is op het gebied van cultuuronderwijs: welke onderdelen worden al ingezet en welke disciplines zijn nog onderbelicht? Op basis daarvan kunnen zij (delen van) het team trainen, bijvoorbeeld om zelfstandig dramalessen te geven aan leerlingen.

2024 was een pilotjaar. Tot nu toe bevalt deze werkwijze zowel de scholen als het culturele veld goed, en daarom zetten we deze voort. Momenteel wordt een aantal scholen nog begeleid door projectmedewerkers van cultuureducatie Enschede én educatief medewerkers van culturele instellingen, maar het doel is dat uiteindelijk álle scholen advies krijgen van BCC'ers.



## Samen sterk in doorontwikkeling!

Om kennisdeling en samenwerking te bevorderen, hebben we de intervisie met educatief medewerkers van de culturele instellingen in Enschede omgezet in werkbijeenkomsten. Hier kunnen nu ook zelfstandige aanbieders bij aansluiten. De eerste ervaringen zijn zeer positief; deelnemers leren veel van elkaars expertise en praktijkervaringen.

Ook in schooljaar 2024/2025 zetten we in op deskundigheidsbevordering binnen scholen. Veertien nieuwe ICC'ers worden opgeleid, afkomstig van negen scholen - waaronder één deelnemer uit Hengelo. Tijdens de cursus schrijven zij een cultuurbeleidsplan

voor hun eigen school. De cursusdagen vinden telkens plaats bij een andere culturele instelling in Enschede of Hengelo, met een kennismaking met de educatief medewerker en een rondleiding ter plekke. Dit draagt niet alleen bij aan de deskundigheid van ICC'ers, maar versterkt ook de samenwerking met Hengelo.

In 2024 heeft Cultuureducatie Enschede de banden met de pabo-opleiding van Hogeschool Saxion en de opleiding docent muziek van het ArtEZ Conservatorium verder verstevigd, met een focus op kennisdeling.

Cultuureducatie en W&T-onderwijs kennen veel overlap; beide richten zich op het bevorderen van de creativiteit van leerlingen, waarbij kritisch denken, probleemoplossend vermogen en het maken van keuzes centraal staan. We onderzoeken hoe cultuureducatie en W&T-onderwijs geïntegreerd kunnen worden aangeboden aan scholen.

In het voorjaar van 2024 hebben we meegewerkt aan het project Invent2gether, waarbij leraren en kunstdocenten samen cultuureducatieprogramma's ontwikkelden voor gespecialiseerd en praktijkonderwijs. Op dertien scholen in Overijssel werkten de teams samen, met als resultaat een divers aanbod op maat voor de leerlingen. Invent2gether was een initiatief van de Provincie Overijssel en de vijf penvoerders van Cultuureducatie met Kwaliteit, gebaseerd op het onderzoek 'Creativiteit gevraagd'. Dit onderzoek benadrukte de noodzaak van cultuureducatie en de uitdagingen bij het vinden van passend aanbod. Het doel van Invent2gether was om leerlingen hoogwaardig en op maat gemaakt cultuureducatief aanbod te bieden. En dat is gelukt!

## Succesvolle aanvraag CmK4

Dankzij goede samenwerking met alle stakeholders is een projectplan voor 2025-2028 ingediend én gehonoreerd door het Fonds voor Cultuurparticipatie. Daarmee kunnen we ook de komende vier jaar ons volop inzetten voor cultuureducatie in Enschede!

## KIDS4TWENTE

Kids4Twente is een schooljaar vullend, jaarlijks terugkerend schoolontwikkelprogramma voor alle basisscholen in de regio om leerlingen gelijke kansen te bieden op onderwijs op het snijvlak van wetenschap, technologie en duurzaamheid (WTD). In 2024 is de inhoudelijke kwaliteit van Kids4Twente versterkt, en de samenwerking tussen scholen, bedrijven en culturele instellingen verder verankerd.

### De regio in

Het programma heeft zich inmiddels uitgebreid tot ruim 65 deelnemende scholen verspreid over de gemeenten Enschede, Hengelo, Almelo en Losser-Overdinkel. Dankzij nauwe samenwerkingen met musea, bedrijven en onderwijsinstellingen is de impact van Kids4Twente steeds zichtbaarder geworden in de regio. Een belangrijke ontwikkeling in 2024 was de succesvolle aansluiting van de schoolkoepels Symbio, Viadere en Skolo, mede mogelijk gemaakt door de toekenning van projectgelden door de Twenteboard. Hierdoor kreeg het programma een bredere basis en kon het structureel verder groeien. Daarnaast is in Hengelo een vruchtbare samenwerking opgezet tussen basisscholen en het bedrijfsleven. Dit heeft leerlingen niet alleen inzicht gegeven in actuele maatschappelijke thema's, maar hen ook bewuster gemaakt van bijpassende WTD-gerelateerde studies en beroepen.

### Verbinding PO en VO

Om een betere aansluiting tussen het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs te realiseren, is in samenwerking met Sterk Techniek Onderwijs (STO) een strategisch onderwijsverbeterplan ontwikkeld. Hierin staat de doorlopende lijn van onderzoekend en ontwerpend leren centraal, zodat leerlingen een onafgebroken ervaring van WTD-onderwijs hebben van het PO naar het VO.

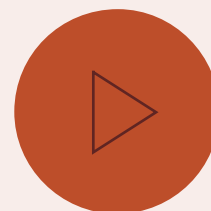
### Monitoring

Een ander belangrijk initiatief was de afname van de vragenlijst Technoscope, die werd afgenomen onder vrijwel alle midden- en bovenbouwleerlingen van de deelnemende schoolkoepels. De resultaten van deze nulmeting zullen in 2025 waardevolle inzichten opleveren in de attitudes van leerlingen ten opzichte van WTD en daarmee dienen als belangrijke input voor de vorming van toekomstig onderwijsbeleid.

### WTD en cultuur

Ook op cultureel vlak heeft Kids4Twente stappen gezet met de samenwerking met Concordia als educatief partner. Door kunst te verbinden aan WTD-onderwijs zullen leerlingen op een betekenisvolle manier inzicht krijgen in hun eigen rol voor de toekomst van Twente. We werken aan een doorlopende beleving waarbij leerlingen aan den lijve ondervinden dat zijzelf de toekomst bouwen, de toekomst zijn.

video



# TWENTSE CULTUURVERBINDING

Twentse Cultuurverbinding is de noemer waaronder de cultuurmakelaars en cultuurcoach samenwerken onder de paraplu van Concordia. Doelstelling van de Twentse Cultuurverbinding is het versterken en verbinden van de kwaliteit, kracht, samenwerking, reikwijdte en impact van alle partijen in de culturele sector van Enschede en omgeving.

Naast de Cultuurcoach van Enschede waren ook de Cultuurmakelaars van Enschede, Oldenzaal, Almelo, Tubbergen en Dinkelland actief vanuit Concordia. In de loop van 2024 is de cultuurmakelaar in Oldenzaal, Dinkelland en Tubbergen gestopt.

De gemeentes hebben besloten niet opnieuw te werven voor deze functie, vanuit Concordia. In goed overleg met de gemeente Oldenzaal is een Oldenzaalse instelling gevraagd onderdak te bieden aan de Cultuurmakelaar Oldenzaal. De gemeenten Dinkelland en Tubbergen hebben ervoor gekozen te stoppen met de functie van Cultuurmakelaar.



## Cultuurcoach & cultuurmakelaar Enschede

De Cultuurcoach en Cultuurmakelaar Enschede ondersteunen het culturele (amateurkunst)veld van Enschede. Dit omvat de vele inwoners van de stad die hun creatieve passie uitoefenen in hun vrije tijd. De Cultuurcoach en Cultuurmakelaar ondersteunen bij het 'mogelijk maken': dus niet bij het dansen of zingen zelf, maar bij vragen over ledenwerving, geschikte podia, fondsenwerving etc. Door het veld hierin te ondersteunen, vergroten ze de toegankelijkheid van cultuur in Enschede en brengen ze cultuur dichtbij.

Belangrijkste ontwikkelingen 2024:

### Vergroten wendbaarheid en weerbaarheid amateurkunstveld

In samenwerking met CultuurNetwerk Enschede hebben we een Cultureel Netwerkevent georganiseerd, met een aanbod van verschillende workshops en speeddates. Daarin werd kennis geboden waarmee deelnemers hun organisatie konden versterken.

In samenwerking met M-Pact hebben we een aantal bijeenkomsten aangeboden voor verenigingen op het gebied van vrijwilligerswerk. Dit waren bijeenkomsten waar men niet alleen kon luisteren, maar ook praktisch met de aangeboden stof aan de slag kon gaan.



We hebben de voucher/win-actie uitgezet. Vier verenigingen hebben hiermee de kans gekregen om een professional in te zetten die hen kon helpen bij een specifieke vraag.

### Bevorderen zichtbaarheid, toegankelijkheid en laagdrempeligheid amateurkunst

Binnen de werkgroep Kunst&Welzijn wordt steeds beter samengewerkt. Er ontstaan, door de open houding van deelnemers, mooie projecten. En de Art Impact Day wordt ook steeds meer samen vormgegeven.

Het jubileum Enschede700 (in 2025) was in 2024 aanleiding voor bijna alle muziekverenigingen om samenwerking te zoeken. Samenwerking is niet vanzelfsprekend en verloopt vaak moeizaam. Maar een goede aanleiding, beschikbaarheid van budget, en een groeiende noodzaak om samen zichtbaar te zijn heeft in dit geval wel geleid tot een vruchtbare samenwerking. Ook koren zochten samenwerking vanwege Enschede700. Hun aanvraag werd helaas niet gehonoreerd, waardoor ook de samenwerking strandde.

De WAK gebruiken we o.a. als middel om het amateurkunstveld naar het publiek toe te brengen. Dit heeft o.a. geresulteerd in optredens bij Kunst in het Volkspark en bij ITwente, en kansen voor mensen die nog niet eerder op een podium hebben gestaan.

## Cultuurmakelaar Almelo

De Cultuurmakelaar ondersteunt het culturele (amateurkunst)veld in Almelo. Ze ondersteunt niet op artistiek inhoudelijk gebied, maar op het gebied van het zijn van een vereniging. Denk hierbij aan ledenwerving en -binding, PR, (alternatieve) manieren van financieren of vinden van passende locaties.

Belangrijkste ontwikkelingen 2024:

### Verbinding culturele veld

De Cultuurmakelaar heeft actief ingezet op het versterken van verbindingen binnen het culturele veld. Er zijn diverse netwerkbijeenkomsten en genre-specifieke bijeenkomsten georganiseerd, waarin amateurverenigingen met elkaar in contact kwamen én werden verbonden met culturele instellingen. Hierbij werd ook nadrukkelijk aandacht besteed aan erfgoed.

Er zijn bruggen geslagen naar partners in het sociale domein, er is een koppeling gemaakt tussen VASCO en verschillende erfgoedorganisaties en kleine erfgoedorganisaties zijn verbonden aan het Kunst Educatie Platform Almelo (KEPA). Ook zijn amateurkunstverenigingen samengebracht en begeleid bij gezamenlijke optredens. Zij zijn tevens gekoppeld aan professionals uit andere disciplines. Verder heeft de Cultuurmakelaar de Creatieve Almelose Ondernemers samengebracht, en een verbindende rol gespeeld in het ophalen van input en het vergroten van de betrokkenheid van Almeloërs bij de ontwikkeling van de nieuwe erfgoed- en cultuurvisie in Almelo.

### Ledenwerving en -binding

De Cultuurmakelaar heeft de samenwerking met het Sportbedrijf voortgezet. Deze samenwerking heeft geresulteerd in Sjors Sportief & Creatief Almelo voor kinderen van 4 tot 12 jaar en de Beweeg- en Cultuurgids, gericht op senioren en volwassenen vanaf 18 jaar. Beide initiatieven dragen bij aan een bredere participatie en geven cultuur een vanzelfsprekende plek in de samenleving.

Daarnaast draagt de Cultuurmakelaar bij aan de zichtbaarheid van het culturele veld in Almelo via het beheer van de website Cultuur in Almelo, de ondersteuning van evenementen zoals Vrienden van Almelo Live en het leggen van verbindingen met lokale media. Door deze inzet krijgt cultuur meer bereik, en worden zowel bestaande als toekomstige leden van amateurkunstverenigingen betrokken bij het culturele veld in Almelo.



## #HARDGAAN053

Het actieprogramma #Hardgaan053 is een samenwerking tussen jongerenwerk, sport en cultuur. Onder leiding van penvoerder Alifa en in samenwerking met Sportaal halen we in de scholen, bij de jongeren en jongerenwerkers, op waar behoefte aan is en presenteren en ontwikkelen op basis hiervan aanbod op maat. Concordia is de culturele partner en verbinder van het brede culturele veld. Doel van #Hardgaan053 is door middel van laagdrempelige kennismaking met en verdieping in sport en cultuur, ondersteund door jongerenwerk, het toekomstperspectief van jongeren te verbreden en versterken.

### Passend aanbod per school

Op het Zone College zijn een aantal creatieve workshops gegeven waaronder dj'ing en beats maken. Op Het Stedelijk Zwering zijn er filmworkshops gegeven tijdens talenturen. Op Het Stedelijk Kottenpark wilden de leerlingen kunst & cultuur graag koppelen aan wetenschap & technologie, om aan te sluiten bij deze vraag heeft Introdans drie VR workshops op deze school gegeven. Tijdens de keuzemiddagen op Vlierstraat PRO zijn workshops graffiti gegeven, met als eindresultaat een mooi kunstwerk voor in de Alifa huiskamer. Op Stedelijk Alpha werd een workshop sieraad maken gegeven door een edelsmid tijdens de loopbaan oriëntatie middag. Voor de kerstvakantie zijn i.s.m. jongerenwerkers workshops versier je eigen kerstmok/kaart gegeven in de huiskamers op Stedelijk Diekman, Vlierstraat en Zone College, zodat jongeren zelf een mooi cadeautje onder de boom konden maken.

Eén van de jongeren:  
“Nu heb ik eindelijk een kerstcadeautje voor mama. Normaal krijgt zij niks omdat wij dat niet kunnen betalen.”

### Escape game

De Escape Experience is een interactieve en uitdagende Escape ervaring die is ontworpen om leerlingen te betrekken bij een boeiend avontuur

vol mysteries en raadsels. Het doel is om samen te werken, problemen op te lossen en het antwoord te vinden binnen een beperkte tijd. Leerlingen worden uitgedaagd om hun kritisch denkvermogen en samenwerkingsvaardigheden te gebruiken om puzzels op te lossen en het mysterie te ontrafelen. De Escape bevorderde samenwerking en respect tussen jongeren en liet hen ervaren dat iedereen gelijk is. Het doorbreken van bestaande groepsdynamieken gaf jongeren die bijvoorbeeld gepest werden de kans om in een nieuwe rol te stralen.

Anekdote: Een gepeste jongere werd door het oplossen van een moeilijke clue de held van de dag, wat haar zelfvertrouwen een enorme boost gaf.

### Aanbod buiten de school, in de stad

Een aantal jongeren, jongerenwerkers en docenten van het BC Vlierstraat zijn naar de voorstelling Geldezels geweest. Een voorstelling van Sonnevank en Oostpool over problematiek van makkelijk geld op een verkeerde manier. De voorstelling vond plaats in een trailer bij Schouwburg Hengelo. Een aantal jongeren hadden nog nooit een treinrit gemaakt, dit was voor hen een hele beleving. Ook de voorstelling zelf maakte indruk. Hierdoor kregen jongeren de kans om hun horizon te verbreden, hun sociale vaardigheden te verbeteren en zelfvertrouwen op te bouwen. Hierdoor vond een versterking van

groepsbanden en persoonlijke groei door nieuwe ervaringen buiten de schoolsituatie.

### De Zoomers

Het filmproject De Zoomers heeft in mei plaatsgevonden. In 8 weken leerde een groep jongeren van professionals hoe ze een film maken. Ze leerden een verhaal te bedenken rond het thema Identiteit, een script schrijven, acteren, filmen en editen. De workshops werden gegeven door een educatiemedewerker van Concordia en twee filmregisseurs. De jongeren werden bijgestaan door een jongerenwerker Anel van Alifa en de film ging in juli in première bij Concordia. Tijdens het project ontdekten jongeren creatieve expressievormen en leerden samenwerken in een team. Het project gaf hen zelfvertrouwen en hielp hen anders te denken over hun toekomst, waarbij zij zich bewust werden van hun eigen kracht en keuzemogelijkheid.

Eén van de deelnemende jongeren woonde in het AZC en vond het regisseren zo leuk dat hij zei: “Later wil ik ook filmregisseur worden!”

### Wijkpunt

Tijdens de inloopavonden bij het wijkpunt 32 zijn drie workshops gegeven door kunstenaar Willemien Nijman, waar een gezamenlijk kunstwerk is gemaakt voor op de muur om het wijkpunt op te pimpen. De workshops boden laagdrempelige toegang tot talentontwikkeling en creativiteit, ook voor jongeren met weinig financiële middelen. Jongeren leerden zichzelf beter kennen, ontdekten hun talenten en oefenden in het uiten van emoties op nieuwe manieren.



### Vervolg samenwerking met Aveleijn

Met de aanstelling van een combinatiefunctionaris Aveleijn Concordia, valt de samenwerking met Aveleijn sinds 2024 niet langer onder de Mogelijkmaker maar onder de kern van Concordia. Zie de paragraaf Combinatiefunctionaris Aveleijn Concordia.

## CROSS-TIC

Concordia is initiatiefnemer en penvoerder van het project Cross-TIC dat de cultuurregio Twente heeft ingediend in het kader van het provinciale beleid om het makersklimaat aan te jagen. Doel van Cross-TIC is de maker van de toekomst te ondersteunen en te begeleiden in zijn of haar ontwikkeling. Het gaat daarbij om cross-mediale producties die een sterk technologische, innovatieve, creatieve component hebben. Concordia levert de projectleider en de medewerker marketing en communicatie. Zij werken onder leiding van het hoofd Mogelijkmaker en in nauwe samenwerking met en aangestuurd door de stuurgroep met vertegenwoordigers van de in totaal negen kernpartners: Bibliotheek Almelo & Theater Hof 88, Concordia Film | Theater | Beeldende kunst, Oyfo, PLANETART, Schouwburg Hengelo, Sonnevand, Stichting Oldenzaalse Musea, Tetem en Werkplaats Diepenheim.

Cross-TIC heeft in 2024 haar eerste projectperiode afgesloten. In totaal zijn er 24 trajecten afgerond in 2024. Vijf van deze trajecten waren in samenwerking met Concordia, met makers Jonathan Doorduyn, Stijn Bolhuis, Alexander Zanen, Şirin Bahar Demirel en Jasper Schütz.

### Thema's

Cross-TIC makers werkten aan actuele thema's: van overconsumptie tot klimaatverandering tot de opkomst van kunstmatige intelligentie met actuele technieken zoals AI, Virtual Reality, biomedische sensoren, motion capture en meer. Zij lieten zich inspireren door verhalen en onderwerpen uit Twente zoals het textielverleden en lokale historische mythen en sagen.

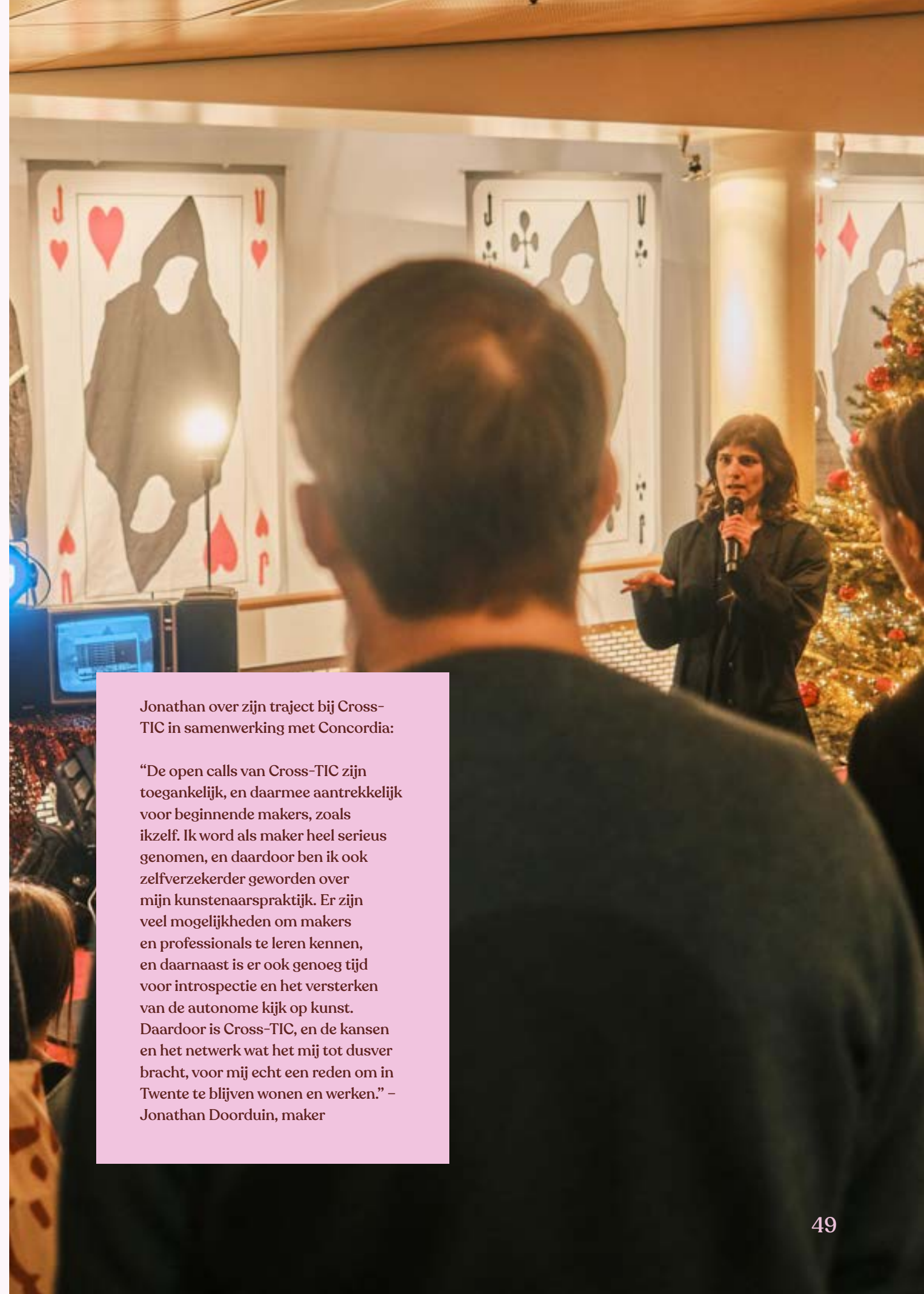
Een aantal hoogtepunten in 2024 waren:

\* De nominatie van de productie Reinforced Learning van Jeroen van Loon i.s.m. PLANETART voor een Gouden Kalf 2024 in de categorie Digitale Cultuur

\* De enthousiaste uitwisseling tussen makers en publiek tijdens presentatieavonden in Theater Hof88 in Almelo, OYFO en Schouwburg Hengelo in Hengelo en tijdens het Heimland Festival in Diepenheim.

\* Alle trajecten bij Cross-TIC zijn bijzonder. In dit jaarverslag lichten we graag het traject uit van Jonathan Doorduyn:

Jonathan ontwikkelde tijdens zijn productietraject het werk Hebzuchtige Hendrik. Hebzuchtige Hendrik is een interactieve filminstallatie waarin film, 3D-objecten en theater samenkomen in een unieke, meeslepende ervaring. Het publiek wordt volledig ondergedompeld in het 19e-eeuwse Twente, waar een levensgroot weefgetouw op specifieke momenten daadwerkelijk begint te weven en een fysieke deur toegang biedt tot een mysterieuze koopman. Het verhaal legt op subtiele wijze een directe link tussen het verleden en actuele thema's zoals overproductie en de impact van de (fast) fashion-industrie. Door de interactieve elementen wordt het publiek medeplichtig aan deze problemen.



Jonathan over zijn traject bij Cross-TIC in samenwerking met Concordia:

“De open calls van Cross-TIC zijn toegankelijk, en daarmee aantrekkelijk voor beginnende makers, zoals ikzelf. Ik word als maker heel serieus genomen, en daardoor ben ik ook zelfverzekerder geworden over mijn kunstenaarspraktijk. Er zijn veel mogelijkheden om makers en professionals te leren kennen, en daarnaast is er ook genoeg tijd voor introspectie en het versterken van de autonome kijk op kunst. Daardoor is Cross-TIC, en de kansen en het netwerk wat het mij tot dusver bracht, voor mij echt een reden om in Twente te blijven wonen en werken.” – Jonathan Doorduyn, maker

## CREATIEVE BROEDPLAATSEN

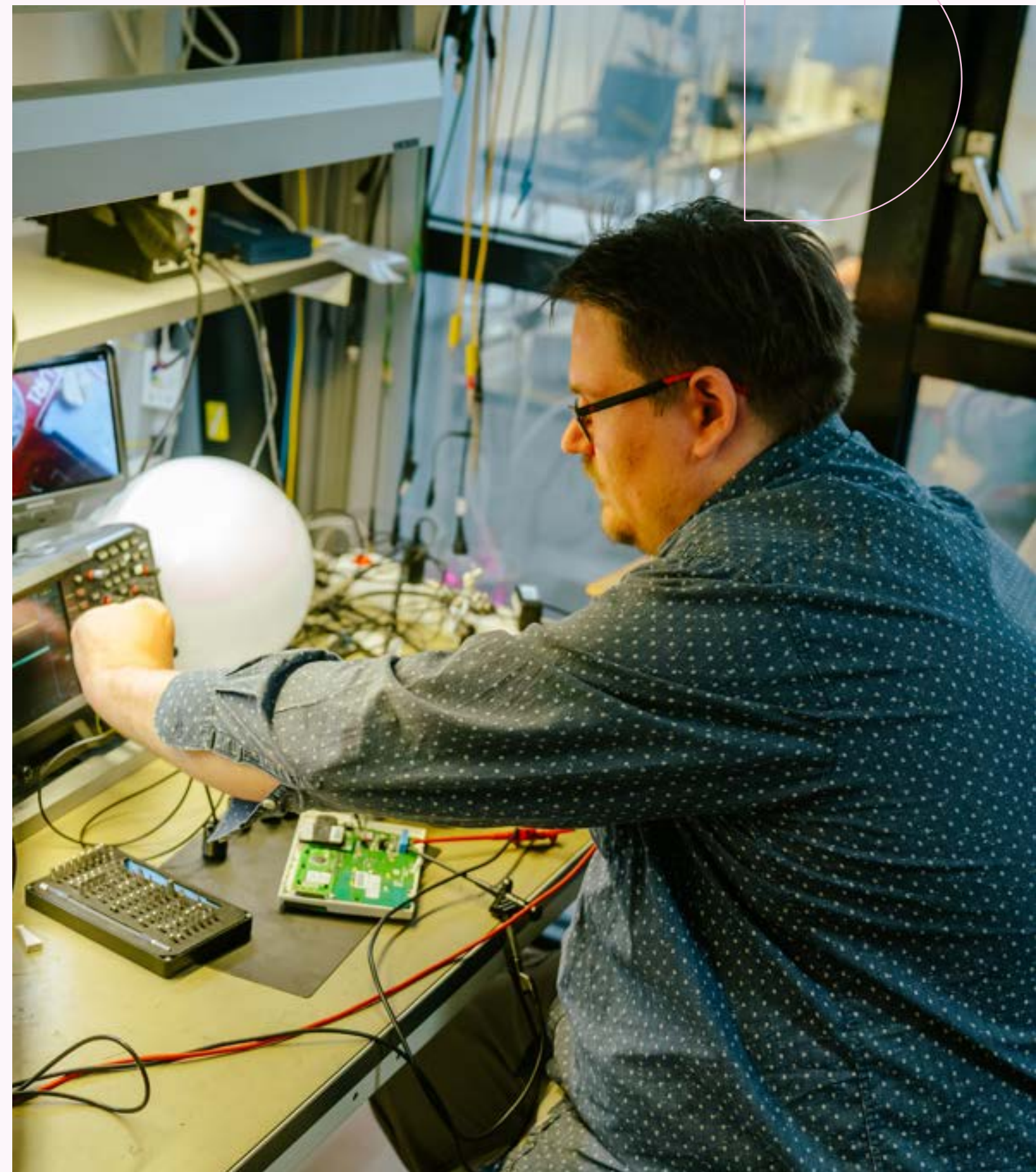
Faciliteiten voor kunst met een grote K zijn prima voor handen in Twente, maar minstens zo belangrijk voor de aantrekkelijkheid van een regio is de aanwezigheid van underground cultuur en daarbij de ruimte voor experiment en innovatie. Creatieve Broedplaatsen Twente creëert een verbindende schakel voor een groot deel van de creatieve sector in Twente. Vanuit deze tijdelijke subsidieregeling worden 29 broedplaatsen actief ondersteund, verspreid over alle 14 gemeenten. Indirect (via deze broedplaatsen) bereiken we daarmee een groot deel van alle inwoners van Twente, in het bijzonder de groep die zich bij de gevestigde orde van de culturele instellingen niet direct thuis voelt. Concordia levert de aanjager en een communicatiemedewerker voor Creatieve Broedplaatsen Twente. Zij zijn verantwoordelijk voor algemene en organisatorische ondersteuning en de marketing en communicatie. We werken samen met Saxion voor de monitoring en evaluatie, met Tetem voor de netwerkvorming en met de gemeente Enschede als subsidieverstrekker richting de broedplaatsen.

2024 was het vierde projectjaar en de uitvoering van het project ligt op schema. Er zijn prachtige initiatieven ontstaan in de hele regio en de ondersteuningsstructuur vanuit Gemeente, Saxion, Tetem en Concordia staat goed. We merken dat we echt verschil kunnen maken voor de individuele broedplaatsen, door vraaggerichte ondersteuning te bieden. Goed om te zien dat een groot aantal projecten uit de 1e en 2e tranche op stoom zijn gekomen en dat de meeste projecten uit de 3e tranche flinke stappen hebben gezet in de opstart.

Opvallend is het enorm brede draagvlak in de lokale gemeenschap van de broedplaatsen in de kleinere kernen. Goed voorbeeld is Dorpslab De Lutte, oftewel de Carnavalsloods (gemeente

Lossen). Niet alleen werken daar meerdere carnavalsverenigingen in samen, ook de gemeente, basisschool, muziekverenigingen en ondernemers nauw betrokken. Niet minder opvallend, maar van een hele andere orde, is het internationale karakter van enkele broedplaatsen.

In de 3 tranches zijn in totaal 32 aanvragen gehonoreerd: 11 in de eerste (2020), 9 in de tweede (2021) en nog eens 12 in de derde tranche (2023). In het oorspronkelijke fiche is een doelstelling opgenomen van minimaal 50% (dus minimaal 16) structureel opererende broedplaatsen, met activiteiten die in lijn zijn van de oorspronkelijke aanvraag na afloop van de regeling. De tussenstand in 2024 is 25 actieve broedplaatsen (78%). We liggen hiermee ruimschoots voor op het schema van de geformuleerde doelstelling.



# JAARREKENING

---

## Inhoudsopgave

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| <b>Jaarrekening</b>                                      |    |
| 1. Balans per 31 december 2024                           | 54 |
| 2. Staat van baten en lasten over 2024                   | 56 |
| 3. Kasstroomoverzicht 2024                               | 57 |
| 4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling      | 58 |
| 5. Toelichting op de balans per 31 december              | 64 |
| 6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024 | 70 |
| 7. WNT-verantwoording 2024 en ondertekening              | 77 |
| 8. Toelichting op de projectadministratie                | 83 |

**1. Balans per 31 december 2024**

Na resultaatbestemming

|                                              | <b>31 december 2024</b> |                  | <b>31 december 2023</b> |                  |
|----------------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------|------------------|
|                                              | €                       | €                | €                       | €                |
| <b>VASTE ACTIVA</b>                          |                         |                  |                         |                  |
| <b>Materiële vaste activa</b>                |                         |                  |                         |                  |
| Verbouwing & inrichting                      | 41 946                  |                  | 50 921                  |                  |
| Automatisering                               | 16 154                  |                  | 20 249                  |                  |
| Machines en installaties                     | 51 199                  |                  | 6 660                   |                  |
| Overige bedrijfsmiddelen                     | 6 008                   |                  | 6 900                   |                  |
|                                              |                         | 115 307          |                         | 84 730           |
| <b>VLOTTENDE ACTIVA</b>                      |                         |                  |                         |                  |
| <b>Vorraden</b>                              |                         | 6 174            |                         | 6 094            |
| <b>Kortlopende vorderingen</b>               |                         |                  |                         |                  |
| Debiteuren                                   | 222 315                 |                  | 174 354                 |                  |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 58 260                  |                  | 61 384                  |                  |
| Nog te ontvangen van lopende projecten       | 61 056                  |                  | 35 341                  |                  |
| Overige vorderingen                          | 226 084                 |                  | 147 354                 |                  |
|                                              |                         | 567 715          |                         | 418 433          |
| <b>Liquide middelen</b>                      |                         | 1 510 528        |                         | 1 270 976        |
|                                              |                         | <u>2 199 724</u> |                         | <u>1 780 233</u> |

|                                              | <b>31 december 2024</b> |                  | <b>31 december 2023</b> |                  |
|----------------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------|------------------|
|                                              | €                       | €                | €                       | €                |
| <b>EIGEN VERMOGEN</b>                        |                         |                  |                         |                  |
| Algemene reserve                             | 321 810                 |                  | 227 595                 |                  |
| Bestemmingsreserves                          | 116 233                 |                  | 116 233                 |                  |
| Bestemmingsfonds                             | 12 312                  |                  | 12 312                  |                  |
|                                              |                         | 450 355          |                         | 356 140          |
| <b>VOORZIENINGEN</b>                         |                         |                  |                         |                  |
| Reorganisatievoorziening                     | -                       |                  | 1 903                   |                  |
| Overige voorzieningen                        | 17 931                  |                  | 16 052                  |                  |
|                                              |                         | 17 931           |                         | 17 955           |
| <b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>                  |                         |                  |                         |                  |
| Schulden aan leveranciers                    | 233 484                 |                  | 144 477                 |                  |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 114 887                 |                  | 110 056                 |                  |
| Nog te besteden aan lopende projecten        | 699 420                 |                  | 651 231                 |                  |
| Overige schulden                             | 2 712                   |                  | 5 069                   |                  |
| Overlopende passiva                          | 680 935                 |                  | 495 305                 |                  |
|                                              |                         | 1 731 438        |                         | 1 406 138        |
|                                              |                         |                  |                         |                  |
|                                              |                         | <u>2 199 724</u> |                         | <u>1 780 233</u> |

## 2. Staat van baten en lasten over 2024

|                                        | <b>2024</b>      |              | <b>Begroting 2024</b> |              | <b>2023</b>      |              |
|----------------------------------------|------------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
|                                        | €                | %            | €                     | %            | €                | %            |
| <b>BATEN</b>                           |                  |              |                       |              |                  |              |
| Publieksinkomsten                      | 531 093          | 12,8         | 478 900               | 11,2         | 540 447          | 14,9         |
| Overige directe inkomsten              | 94 787           | 2,3          | 84 500                | 2,0          | 82 264           | 2,3          |
| Indirecte opbrengsten                  | 249 249          | 6,0          | 285 000               | 6,7          | 267 036          | 7,4          |
| Subsidies uit publieke middelen        | 1 483 532        | 35,8         | 1 642 261             | 38,4         | 1 463 816        | 40,4         |
| Bijdragen uit private fondsen          | 13 910           | 0,3          | -                     | -            | 7 766            | 0,2          |
| Overige bijdragen privaat              | 44 405           | 1,1          | 57 000                | 1,3          | 47 131           | 1,3          |
| Totale baten projecten                 | 1 727 027        | 41,7         | 1 729 498             | 40,4         | 1 212 784        | 33,5         |
| <b>Totale baten</b>                    | <b>4 144 003</b> | <b>100,0</b> | <b>4 277 159</b>      | <b>100,0</b> | <b>3 621 244</b> | <b>100,0</b> |
| <b>LASTEN</b>                          |                  |              |                       |              |                  |              |
| Personeelskosten                       | 1 337 911        | 32,3         | 1 387 580             | 32,4         | 1 314 548        | 36,3         |
| Totale materiële beheerkosten          | 419 999          | 10,1         | 465 750               | 10,9         | 451 057          | 12,5         |
| Totale materiële activiteitenkosten    | 571 731          | 13,8         | 677 970               | 15,9         | 604 166          | 16,7         |
| Totale kosten projecten                | 1 736 316        | 41,9         | 1 729 498             | 40,4         | 1 212 385        | 33,5         |
| <b>Totale lasten</b>                   | <b>4 065 957</b> | <b>98,1</b>  | <b>4 260 798</b>      | <b>99,6</b>  | <b>3 582 156</b> | <b>98,9</b>  |
| <b>Saldo gewone bedrijfsuitvoering</b> | <b>78 046</b>    | <b>1,9</b>   | <b>16 361</b>         | <b>0,4</b>   | <b>39 088</b>    | <b>1,1</b>   |
| Financiële baten en lasten             | 14 266           | 0,3          | (6 000)               | (0,1)        | 695              | -            |
| Mutatie voorzieningen                  | 1 903            | -            | -                     | -            | -                | -            |
|                                        | 16 169           | 0,4          | (6 000)               | (0,1)        | 695              | -            |
| <b>Exploitatieresultaat</b>            | <b>94 215</b>    | <b>2,3</b>   | <b>10 361</b>         | <b>0,2</b>   | <b>39 783</b>    | <b>1,1</b>   |
| <i>Resultaatbestemming:</i>            |                  |              |                       |              |                  |              |
| Mutatie bestemmingsreserve             | -                | -            | -                     | -            | (24 390)         | (0,7)        |
| Mutatie algemene reserve               | 94 215           | 2,3          | 10 361                | 0,2          | 64 173           | 1,8          |

**3. Kasstroomoverzicht**

|                                                | <b>2024</b> |           | <b>2023</b> |           |
|------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|
|                                                | €           | €         | €           | €         |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |             |           |             |           |
| Exploitatieresultaat                           |             | 94 215    |             | 39 783    |
| <i>Aanpassingen voor:</i>                      |             |           |             |           |
| Mutatie voorzieningen                          | ( 24)       |           | 1 767       |           |
| Afschrijvingen                                 | 23 990      |           | 29 626      |           |
|                                                |             | 23 966    |             | 31 393    |
| <i>Verandering in werkkapitaal</i>             |             |           |             |           |
| Mutatie voorraden                              | ( 80)       |           | ( 641)      |           |
| Mutatie vorderingen                            | (157 620)   |           | (37 730)    |           |
| Mutatie kortlopende schulden                   | 325 300     |           | (142 142)   |           |
| Totaal mutaties werkkapitaal                   |             | 167 600   |             | (180 513) |
| Ontvangen interest                             |             | 8.338     |             | 1.530     |
| Kasstroom uit operationele activiteiten        |             | 294 119   |             | (107 807) |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |             |           |             |           |
| Investeringsen                                 | (56 248)    |           | (22 027)    |           |
| Desinvesteringsen                              | 1 681       |           | 2 465       |           |
| Totaal mutaties investeringsactiviteiten       |             | (54 567)  |             | (19 562)  |
| Mutatie liquide middelen                       |             | 239 552   |             | (127 369) |
| Beginstand liquide middelen op 1 januari       |             | 1 270 976 |             | 1 398 345 |
| Mutatie liquide middelen                       |             | 239 552   |             | (127 369) |
| Eindstand liquide middelen per 31 december     |             | 1 510 528 |             | 1 270 976 |

---

#### **4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

##### **ALGEMEEN**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK C1 'kleine organisaties zonder winststreven'. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

##### **Vestigingsadres**

Stichting Concordia Kunst & Cultuur, een stichting, statutair gevestigd te Enschede, is feitelijk gevestigd aan de Langestraat 56, 7511 HC te Enschede en is ingeschreven bij het handelregister onder nummer 41029208.

##### **Vergelijking met voorgaand boekjaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

##### **Activiteiten**

Stichting Concordia Kunst & Cultuur stelt zich ten doel om activiteiten en ontwikkelingen op het gebied van kunsten te signaleren en toegankelijk te maken voor het publiek en hiermee een bijdrage te leveren aan de persoonlijke, sociale en culturele vorming. De activiteiten concentreren zich op een aantal hoofdgebieden, namelijk beeldende kunst, theater en cinema. Daarnaast profileert de organisatie zich als een partner voor culturele vorming gericht op het (basis)onderwijs.

##### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de directie van Stichting Concordia Kunst & Cultuur zich verschillende oordelen en maakt schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

---

**Pensioenen**

Stichting Concordia Kunst en Cultuur heeft voor haar werknemers middelloonregeling, waarbij sprake is van een toegezegde bijdrageregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Concordia Kunst en Cultuur. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Concordia Kunst en Cultuur betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsden geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Eind 2024 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 109,5%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 108,9%. Stichting Concordia Kunst en Cultuur heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Concordia Kunst en Cultuur heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

**Continuïteitsveronderstelling**

In 2024 heeft Concordia duidelijke keuzes gemaakt in activiteiten en profilering door zich vanaf 2025 volledig toe te leggen op film, beeldende kunst en de rol van Mogelijkmaker van culturele projecten. Dit is vastgelegd in het Meerjarenplan 2025 – 2028, op basis waarvan de gemeente Enschede subsidie heeft beschikt voor die volledige periode. Parallel daaraan werkt Concordia aan nieuwe, verbeterde huisvesting en is er transitiebudget beschikbaar voor ontwikkeling van de organisatie en activiteiten die de exploitatie op lange termijn ten goede komen. In financiële zin is de liquiditeitspositie van de stichting stabiel en wordt het jaar 2024 met een positief resultaat afgesloten, waardoor de algemene reserve stijgt richting de streefomvang.

**Leasing*****Operational Leasing***

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

---

## **WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE BALANS**

### **Materiële vaste activa**

De verbouwingen & inrichting, machines en installaties, automatisering en overige bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa. In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgingssprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen: 10%
- Automatisering: 33%
- Machines en installaties: 20%
- Overige bedrijfsmiddelen: 10 - 20%

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen of zijn deze als vooruit ontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.

De kosten van groot onderhoud van materiële vaste activa worden verwerkt in de boekwaarde van het betreffende actief. Deze kosten worden aangemerkt als een afzonderlijk af te schrijven bestanddeel.

### **Voorraden**

De voorraden handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

### **Vorderingen, overlopende activa**

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

---

**Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn voor zover hier sprake van is opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de instelling, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

**Eigen vermogen**

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen algemene en overige reserves, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

**Bestemmingsfondsen**

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

**Bestemmingsreserves**

De bestemmingsreserve is dat gedeelte van het bestemd vermogen waaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven. Deze beperking is door het bestuur aangebracht.

**Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen**

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

**Algemene en overige reserves**

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

**Voorzieningen**

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

**Reorganisatievoorziening**

De reorganisatievoorziening wordt opgenomen voor de geschatte kosten die naar verwachting moeten worden gemaakt om de organisatie aan te passen.

De voorziening wordt opgenomen indien per balansdatum een gedetailleerd plan voor de reorganisatie is geformaliseerd en de gerechtvaardigde verwachting is gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben, dat de reorganisatie zal worden uitgevoerd door ermee te beginnen of door de hoofdlijnen ervan bekend te maken aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

---

**Voorziening opleidingskosten**

De voorziening opleidingskosten ziet toe op het in de cao-kunsteducatie opgenomen scholingsbudget waarbij medewerkers aanspraak kunnen doen op een vergoeding voor scholing.

Vanaf 1 juli 2015 bedraagt de opbouw per medewerker 0,5% bruto jaarsalaris met een minimum van 250,- per jaar.

Het in enig jaar opgebouwd budget vervalt vier jaar na afloop van het kalenderjaar waarin het budget is opgebouwd.

Het vervallen individuele budget blijft binnen de organisatie gereserveerd voor scholing.

Bij einde van een dienstverband vervalt het resterende budget van de medewerker en wordt toekomstig gebruikt budget verrekend.

**Schulden**

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs welke veelal gelijk is aan de nominale waarde.

**GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING****Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

**Baten**

Baten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de baten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de baten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

**Subsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsideerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

---

**Personele lasten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (opleidingsbudget e.d. ) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd.

**Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te) ontvangen en betaalde (te betalen) interest.

**Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

**Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke regels.

**GRONDSLAGEN VOOR HET KASTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen bestaan uit de liquide middelen.

**5. Toelichting op de balans per 31 december 2024**
**Materiële vaste activa**

|                                        | <b>Verbouwing<br/>&amp; inrichting</b> | <b>Auto-<br/>matisering</b> | <b>Machines en<br/>installaties</b> | <b>Ov. bedrijfs-<br/>middelen</b> | <b>Totaal</b>  |
|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
|                                        | €                                      | €                           | €                                   | €                                 | €              |
| <i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>   |                                        |                             |                                     |                                   |                |
| Aanschaffingswaarde                    | 719 156                                | 136 566                     | 95 535                              | 36 098                            | 987 354        |
| Cumulatieve afschrijvingen             | (668 235)                              | (116 317)                   | (88 875)                            | (29 198)                          | (902 624)      |
|                                        | <u>50 921</u>                          | <u>20 249</u>               | <u>6 660</u>                        | <u>6 900</u>                      | <u>84 730</u>  |
| <i>Mutaties</i>                        |                                        |                             |                                     |                                   |                |
| Investeringsen                         | -                                      | 10 248                      | 46 000                              | -                                 | 56 248         |
| Aanschafwaarde desinvesteringen        | -                                      | (8 690)                     | -                                   | -                                 | (8 690)        |
| Afschrijvingen desinvesteringen        | -                                      | 7 009                       | -                                   | -                                 | 7 009          |
| Afschrijvingen                         | (8 975)                                | (12 662)                    | (1 461)                             | ( 892)                            | (23 990)       |
|                                        | <u>(8 975)</u>                         | <u>(4 095)</u>              | <u>44 539</u>                       | <u>( 892)</u>                     | <u>30 577</u>  |
| <i>Boekwaarde per 31 december 2024</i> |                                        |                             |                                     |                                   |                |
| Aanschaffingswaarde                    | 719 156                                | 138 124                     | 141 535                             | 36 098                            | 1 034 913      |
| Cumulatieve afschrijvingen             | (677 210)                              | (121 970)                   | (90 336)                            | (30 090)                          | (919 606)      |
|                                        | <u>41 946</u>                          | <u>16 154</u>               | <u>51 199</u>                       | <u>6 008</u>                      | <u>115 307</u> |
| <i>Afschrijvingspercentages</i>        |                                        |                             |                                     |                                   | %              |
| Verbouwingen                           |                                        |                             |                                     |                                   | 10             |
| Automatisering                         |                                        |                             |                                     |                                   | 33             |
| Machines en installaties               |                                        |                             |                                     |                                   | 20             |
| Overige bedrijfsmiddelen               |                                        |                             |                                     |                                   | 10 - 20        |

**Vlottende activa**

|                  | <b>31-12-2024</b> | <b>31-12-2023</b> |
|------------------|-------------------|-------------------|
|                  | €                 | €                 |
| <b>Voorraden</b> |                   |                   |
| Voorraad         | 6 174             | 6 094             |
|                  | <u>6 174</u>      | <u>6 094</u>      |

Een voorziening voor incourantheid wordt niet noodzakelijk geacht.

|                                                                                                               | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                                               | €                 | €                 |
| <b>Debiteuren</b>                                                                                             |                   |                   |
| Debiteuren                                                                                                    | 235 815           | 187 654           |
| Voorziening dubieuze debiteuren                                                                               | (13 500)          | (13.300)          |
|                                                                                                               | <u>222 315</u>    | <u>174 354</u>    |
| Voor eventuele oninbaarheid wordt een voorziening getroffen.                                                  |                   |                   |
| <b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>                                                           |                   |                   |
| Omzetbelasting                                                                                                | 58 260            | 61 384            |
|                                                                                                               | <u>58 260</u>     | <u>61 384</u>     |
| <b>Nog te ontvangen van lopende projecten</b>                                                                 |                   |                   |
| Nog te ontvangen van lopende projecten                                                                        | <u>61 056</u>     | <u>35 341</u>     |
| Voor een specificatie van de projecten wordt verwezen naar de bijlage "projectadministratie" van het rapport. |                   |                   |
| <b>Overige vorderingen</b>                                                                                    |                   |                   |
| Nog te ontvangen subsidies                                                                                    | 56 266            | 63 800            |
| Vooruitbetaalde kosten                                                                                        | 169 818           | 83 554            |
|                                                                                                               | <u>226 084</u>    | <u>147 354</u>    |
| <b>Liquide middelen</b>                                                                                       |                   |                   |
| Kas                                                                                                           | 6 571             | 3 384             |
| Rabobank                                                                                                      | 1 400 651         | 1164 167          |
| Triodos                                                                                                       | 100 895           | 99 971            |
| Betalingen onderweg                                                                                           | 2 411             | 3 454             |
|                                                                                                               | <u>1 510 528</u>  | <u>1 270 976</u>  |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

## 5. Toelichting op de balans per 31 december 2024

### Eigen vermogen

|                                                        | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                        | €                 | €                 |
| <b>Algemene reserve</b>                                |                   |                   |
| Stand per 1 januari                                    | 227 595           | 163 422           |
| Mutatie algemene reserve                               | 94 215            | 39 783            |
| Bij: toevoeging bestemmingsreserve covid19-maatregelen | -                 | 24 390            |
| Stand einde boekjaar                                   | <u>321 810</u>    | <u>227 595</u>    |

Concordia heeft als streven om 10% van de jaarlijkse baten aan te houden als algemene reserve.  
De baten over 2024 bedragen € 4 144 342.

### Bestemmingsreserve

#### **Bestemmingsreserve Innovatie van Educatie, Programmering & Faciliteiten**

|                      |               |               |
|----------------------|---------------|---------------|
| Stand per 1 januari  | 95 799        | 95 799        |
| Onttrekking          | -             | -             |
| Stand einde boekjaar | <u>95 799</u> | <u>95 799</u> |

#### **Kunstprojecten**

|                      |               |               |
|----------------------|---------------|---------------|
| Stand per 1 januari  | 20 434        | 20 434        |
| Mutatie              | -             | -             |
| Stand einde boekjaar | <u>20 434</u> | <u>20 434</u> |

#### **Bestemmingfonds Cultuur in Twente**

|                      |               |               |
|----------------------|---------------|---------------|
| Stand per 1 januari  | 12 312        | 12 312        |
| Mutatie              | -             | -             |
| Stand einde boekjaar | <u>12 312</u> | <u>12 312</u> |

#### **Bestemmingsreserve afdekking verliezen en noodzakelijke investeringen als gevolg van covid-19-maatregelen**

|                      |          |          |
|----------------------|----------|----------|
| Stand per 1 januari  | -        | 24 390   |
| Mutatie              | -        | (24 390) |
| Stand einde boekjaar | <u>-</u> | <u>-</u> |

#### **Bestemmingsreserve Innovatie van Educatie, Programmering & Faciliteiten**

Concordia is aan het innoveren om programma's en faciliteiten aan te passen aan wijzigende omstandigheden. De bestemmingsreserve wordt gebruikt om dit mogelijk te maken.

#### **Bestemmingsreserve kunstprojecten**

De bestemmingsreserve is gevormd met BKV-gelden. En is bedoeld voor financiering van kunstprojecten. De financiële exploitatie van grotere exposities in de toekomst zijn meer risicovol, en eventuele tekorten kunnen bestreden worden uit de gevormde reserve.

**Bestemmingfonds Cultuur in Twente**

Het bestemmingsfonds Cultuur in Twente is gevormd uit een ontvangen legaat.

Dit legaat is bestemd voor de activiteiten van de voormalig Stichting Cultuur in Twente en zal de komende jaren voor diverse projecten worden aangewend.

**Bestemmingsreserve afdekking verliezen en noodzakelijke investeringen als gevolg van covid-19-maatregelen**

De bestemmingsreserve is gevormd met incidentele subsidies van het Nederlands Filmfonds en de provincie Overijssel, die zijn toegekend om nadelige gevolgen van covid-19 op te kunnen vangen.

Het restant is toegevoegd aan de algemene reserve.

**Voorziening**

|                                 | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                 | €                 | €                 |
| <b>Reorganisatievoorziening</b> |                   |                   |
| Stand per 1 januari             | 1 903             | 1 903             |
| Mutatie                         | (1 903)           | -                 |
| Stand einde boekjaar            | <u>-</u>          | <u>1 903</u>      |

De reorganisatievoorziening betreft een kortlopende voorziening.

**Voorziening opleidingskosten**

|                      |               |               |
|----------------------|---------------|---------------|
| Stand per 1 januari  | 16 052        | 14 285        |
| Mutatie              | 1 879         | 1 767         |
| Stand einde boekjaar | <u>17 931</u> | <u>16 052</u> |

De voorziening opleidingskosten heeft een langlopend karakter.

**Kortlopende schulden**
**Schulden aan leveranciers**

|             |                |                |
|-------------|----------------|----------------|
| Crediteuren | 233 484        | 144 477        |
|             | <u>233 484</u> | <u>144 477</u> |

**Belastingen en premies sociale verzekeringen**

|                |                |                |
|----------------|----------------|----------------|
| Loonheffing    | 62 615         | 59 963         |
| Pensioenpremie | 52 272         | 50 093         |
|                | <u>114 887</u> | <u>110 056</u> |

|                                                                                        | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                        | €                 | €                 |
| <b>Nog te besteden aan lopende projecten</b>                                           |                   |                   |
| Nog te besteden aan lopende projecten                                                  | <u>699 420</u>    | <u>651 231</u>    |
| Voor een specificatie van de projecten wordt verwezen naar de bijlage van het rapport. |                   |                   |
| <b>Overige schulden</b>                                                                |                   |                   |
| Spaartegoeden leden                                                                    | <u>2 712</u>      | <u>5 069</u>      |
|                                                                                        | <u>2 712</u>      | <u>5 069</u>      |
| <b>Overlopende passiva</b>                                                             |                   |                   |
| Accountants- en administratiekosten                                                    | 29 607            | 36 615            |
| Vakantietoeslag & verlofverplichtingen                                                 | 95 871            | 99 840            |
| Vooruitontvangen bedragen                                                              | 4 340             | 7 978             |
| Cadeaubonnen, ckv kaarten en knippenkaarten                                            | 23 570            | 21 047            |
| Terug te betalen steunmaatregelen overheid                                             | -                 | 33 775            |
| Vooruitontvangen subsidies                                                             | 338 912           | 184 110           |
| Nog te besteden projecten voor derden                                                  | 16 394            | 8 769             |
| Overige te betalen kosten                                                              | <u>172 241</u>    | <u>103 171</u>    |
|                                                                                        | <u>680 935</u>    | <u>495 305</u>    |

## **Niet uit de balans blijkende verplichtingen**

### **Huurverplichtingen onroerende zaken**

De organisatie is een huurverplichting aangegaan met de Gemeente Enschede voor het pand aan de Langestraat 56 te Enschede. De huurprijs bedraagt € 122 555 en wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurovereenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend met 1 jaar verlengd.

De organisatie is een huurverplichting aangegaan met de Gemeente Enschede voor het pand aan de Walstraat 35 te Enschede. De huurprijs bedraagt € 13 840 per jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurovereenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend met 1 jaar verlengd.

### **Lease- en onderhoudsverplichtingen**

De organisatie is een operational leaseverplichting aangegaan van 6 jaar, vanaf 25 november 2022 voor het gebruik van een kopieermachine. De jaarlijkse kosten hiervan zijn € 4 188.

Na het verstrijken van de leasetermijn is geen mogelijkheid tot koop van de apparatuur.

**6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**

|                                         | <b>2024</b>    | <b>Begroting</b> | <b>2023</b>    |
|-----------------------------------------|----------------|------------------|----------------|
|                                         | €              | €                | €              |
| <b>Publieksinkomsten</b>                |                |                  |                |
| <i>Waarvan kaartverkoop</i>             |                |                  |                |
| Film                                    | 362 225        | 327 500          | 328 640        |
| Theater                                 | 58 473         | 70 500           | 64 359         |
| Exposities                              | 1 873          | 1 000            | 1 031          |
| Stadsverbinding                         | 6 240          | 1 900            | 7 406          |
| Educatie                                | 10 283         | 10 000           | 8 704          |
| <i>Waarvan overig publieksinkomsten</i> |                |                  |                |
| Kunstuitleen                            | 36 358         | -                | 71 041         |
| Winkel                                  | 46 771         | 55 000           | 50 159         |
| Overige publieksinkomsten               | 8 870          | 13 000           | 9 107          |
|                                         | <u>531 093</u> | <u>478 900</u>   | <u>540 447</u> |
| <b>Overige directe baten</b>            |                |                  |                |
| Verhuringen                             | 94 787         | 84 500           | 82 264         |
|                                         | <u>94 787</u>  | <u>84 500</u>    | <u>82 264</u>  |
| <b>Indirecte opbrengsten</b>            |                |                  |                |
| Horeca Oude Markt                       | 42 268         | 42 000           | 40 237         |
| Detachering                             | 48 063         | 68 500           | 60 732         |
| Overige indirecte opbrengsten           | 158 918        | 174 500          | 166 067        |
|                                         | <u>249 249</u> | <u>285 000</u>   | <u>267 036</u> |

**6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**

|                                               | <b>2024</b>      | <b>Begroting</b> | <b>2023</b>      |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                               | €                | €                | €                |
| <b>Subsidies uit publieke middelen</b>        |                  |                  |                  |
| <i>Exploitatiesubsidie</i>                    |                  |                  |                  |
| Gemeente Enschede                             | 1 091 686        | 1 091 161        | 1 049 193        |
| Incidentele bijdragen tbv transitie           | -                | -                | -                |
| <i>Programmeringssubsidies</i>                |                  |                  |                  |
| Subsidies film Gemeente Enschede              | 12 500           | 56 900           | 17 500           |
| Subsidies film overig                         | 20 061           | 20 000           | 16 984           |
| Subsidies theater Gemeente Enschede           | 54 250           | 43 500           | 93 258           |
| Subsidies theater overig                      | 76 230           | 145 000          | 66 552           |
| Subsidies beeldende kunst Gemeente Enschede   | -                | 17 500           | 5 095            |
| Subsidies beeldende kunst overig              | 5 149            | 30 000           | 11 790           |
| Subsidies educatie Gemeente Enschede          | 17 550           | 10 000           | 5 000            |
| Subsidies educatie overig                     | 33 857           | -                | 10 000           |
| Subsidies stadsverbinding Gemeente Enschede   | 89 200           | 85 000           | 83 450           |
| Subsidies stadsverbinding overig              | 49 841           | 77 600           | 40 833           |
| Overige subsidieopbrengsten Gemeente Enschede | 27 111           | 15 600           | 57 111           |
| Overige subsidieopbrengsten                   | 6 097            | 50 000           | 7 050            |
| Toegerekende subsidies projecten              | 1 073 833        | -                | 664 484          |
| Doorbelasting subsidies projecten             | (1 073 833)      | -                | (664 484)        |
|                                               | <b>1 483 532</b> | <b>1 642 261</b> | <b>1 463 816</b> |

Alle subsidies zijn voor incidentele projecten of worden per jaar opnieuw vastgesteld, met uitzondering van de combinatiefunctionaris onderwijs, sport en cultuur, en de combinatiefunctionaris sociaal domein.

**Bijdragen uit private fondsen**

|                                 |               |          |              |
|---------------------------------|---------------|----------|--------------|
| Private fondsen film            | 11 860        | -        | 7 766        |
| Private fondsen beeldende kunst | 2 050         | -        | -            |
|                                 | <b>13 910</b> | <b>-</b> | <b>7 766</b> |

## 6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

|                                                         | 2024          | Begroting     | 2023          |
|---------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                         | €             | €             | €             |
| <b>Overige bijdragen uit private middelen</b>           |               |               |               |
| <i>Waarvan particulieren incl. vriendenverenigingen</i> |               |               |               |
| Crowdfunding                                            | 39 405        | 49 000        | 42 131        |
| <i>Waarvan bedrijven</i>                                |               |               |               |
| Voorstelling cadeau                                     | 5 000         | 5 000         | 5 000         |
| Overig                                                  | -             | 3 000         | -             |
|                                                         | <u>44 405</u> | <u>57 000</u> | <u>47 131</u> |

### Toelichting afwijkingen van de baten ten opzichte van de begroting:

De filmrecette is gestegen dankzij goede filmbezoekcijfers en licht gestegen gemiddelde kaartprijs. De theaterrecette is iets lager, mede doordat er minder voorstellingen zijn geprogrammeerd. Baten uit verhuringen van – met name – de theaterzalen waren dan weer hoger. De niet-begrote kunstuitleenbaten komen grotendeels voort uit eenmalige verkoop van de collectie nadat Concordia in 2023 was gestopt met het uitlenen ervan.

Het verschil in indirecte opbrengsten wordt grotendeels veroorzaakt door lagere baten uit detacheringen, doordat een de kosten voor een gedetacheerde medewerker aan de Filmhub Oost deels vanuit een provinciale bijdrage is gedekt.

Subsidiebatzen zijn in lijn met 2023, maar lager dan begroot. Voor 2024 was een toename begroot aan subsidies vanuit GALA-gelden (met daar aan gekoppelde extra lasten). Begin 2024 bleek dit niet realiseerbaar, waarna ook de voorgenomen toename aan bestedingen niet zijn gerealiseerd.

De toename aan projectsubsidies komt grotendeels door een stijging in subsidies voor de Creatieve Broedplaatsen, die deels vooruitontvangen is voor bestedingen in 2025 (zie hoofdstuk 9: toelichting op de projectadministratie).

### Totale baten projecten

|                        |                  |                  |                  |
|------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Totale baten projecten | <u>1 727 027</u> | <u>1 729 498</u> | <u>1 212 784</u> |
|------------------------|------------------|------------------|------------------|

Voor een specificatie van de projecten wordt verwezen naar de bijlage van dit rapport.

## 6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

|                                                                                 | 2024             | Begroting        | 2023             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                                                                 | €                | €                | €                |
| <b>Personeelskosten</b>                                                         |                  |                  |                  |
| Bruto lonen en salarissen                                                       | 1 181 200        | 1 183 000        | 1 180 809        |
| Sociale lasten                                                                  | 234 147          | 226 080          | 228 890          |
| Pensioenlasten                                                                  | 102 070          | 103 000          | 104 870          |
| Personeelskosten toegerekend aan projecten                                      | (419 277)        | (380 000)        | (360 414)        |
|                                                                                 | <u>1 098 139</u> | <u>1 132 080</u> | <u>1 154 155</u> |
| De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het pensioenfonds Zorg en Welzijn. |                  |                  |                  |
| <b>Overige personeelskosten</b>                                                 |                  |                  |                  |
| Inhuur personeel                                                                | 144 011          | 182 000          | 95 982           |
| Vrijwilligers                                                                   | 22 549           | 20 000           | 20 789           |
| Stagiaires                                                                      | 9 594            | 7 500            | 9 300            |
| Overige personeelskosten                                                        | 63 618           | 46 000           | 34 322           |
|                                                                                 | <u>239 772</u>   | <u>255 500</u>   | <u>160 393</u>   |
| <b>Totale personeelskosten</b>                                                  | <u>1 337 911</u> | <u>1 387 580</u> | <u>1 314 548</u> |

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 27,6 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2023: 24,6).

### Toelichting afwijkingen van de personeelskosten ten opzichte van de begroting:

De totale personeelslasten zijn conform begroting gerealiseerd. Er is een kleine toename van personeelskosten die toegerekend zijn aan de projecten door een uitbreiding in fte's binnen Cultuureducatie Enschede (CMK + Cultuurmenu). Binnen de reguliere exploitatie is sprake van een kleine afname aan lasten terwijl cao-lonen stegen. Die afname is gevolg van het vertrek van enkele medewerkers, wiens opvolgers pas later aantraden. De kosten voor inhuur van tijdelijk personeel is lager doordat een aantal begrote activiteiten niet is uitgevoerd, omdat de begrote extra GALA-subsidies niet realistisch bleken.

**6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**

|                                        | <b>2024</b>    | <b>Begroting</b> | <b>2023</b>    |
|----------------------------------------|----------------|------------------|----------------|
|                                        | €              | €                | €              |
| <b>Materiële beheerkosten</b>          |                |                  |                |
| <b>Huisvestingskosten</b>              |                |                  |                |
| Huur                                   | 136 003        | 137 000          | 130 897        |
| Energie                                | 67 824         | 70 000           | 98 647         |
| Tegemoetkoming energiekosten gemeente  | -              | -                | (55 000)       |
| Belastingen                            | 9 593          | 9 000            | 8 439          |
| Overige                                | 31 660         | 39 500           | 32 022         |
|                                        | <u>245 080</u> | <u>255 500</u>   | <u>215 006</u> |
| Incidentele teruggaaf energiebelasting | (19 328)       | -                | -              |
|                                        | <u>225 752</u> | <u>255 500</u>   | <u>215 006</u> |
| <b>Kantoorkosten</b>                   |                |                  |                |
| Automatiseringskosten                  | 32 319         | 40 000           | 37 308         |
| Overige                                | 31 989         | 32 500           | 36 094         |
|                                        | <u>64 309</u>  | <u>72 500</u>    | <u>73 402</u>  |
| <b>Bedrijfskosten</b>                  |                |                  |                |
| Advieskosten                           | 8 214          | 13 000           | 22 200         |
| Accountantskosten                      | 30 250         | 15 750           | 19 000         |
| Administratiekosten                    | 11 304         | 10 000           | 9 213          |
| Verzekeringen                          | 12 861         | 21 000           | 23 944         |
| Overige                                | 44 015         | 45 000           | 59 136         |
|                                        | <u>106 644</u> | <u>104 750</u>   | <u>133 492</u> |

## 6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

|                                      | 2024           | Begroting      | 2023           |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                      | €              | €              | €              |
| <b>Afschrijvingen</b>                |                |                |                |
| Afschrijvingen                       | 23 990         | 33 000         | 29 626         |
| Boekresultaat verkochte activa       | ( 695)         | -              | ( 468)         |
|                                      | <u>23 295</u>  | <u>33 000</u>  | <u>29 157</u>  |
| <b>Totale materiële beheerkosten</b> | <u>419 999</u> | <u>465 750</u> | <u>451 057</u> |

### Toelichting afwijkingen van de materiële beheerkosten ten opzichte van de begroting:

De huisvestingslasten zijn grotendeels conform begroting gerealiseerd. Wel was sprake van een incidentele meevaller doordat er extra teruggave van energiebelasting mogelijk bleek over de jaren 2021 en 2022.

Kantoorkosten zijn lager dan begroot dankzij een besparing op automatiseringskosten.

Binnen de bedrijfskosten zijn de advieskosten lager doordat de politieke besluitvorming voor beoogde nieuwe huisvesting trager verliep dan was gehoopt.

Accountantskosten zijn dan weer aanmerkelijk hoger door stijging van het tarief voor de controlewerkzaamheden ten behoeve van de jaarlijkse controleverklaring. Verzekeringslasten waren lager doordat de kunstuitlenecollectie niet meer hoefde te worden verzekerd na de verkoop daarvan.

Afschrijvingslasten zijn lager doordat de beoogde vervanging van de filmprojectoren niet in 2024 maar begin 2025 wordt gerealiseerd.

**6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024**

|                                            | <b>2024</b>    | <b>Begroting</b> | <b>2023</b>    |
|--------------------------------------------|----------------|------------------|----------------|
|                                            | €              | €                | €              |
| <b>Materiële activiteitenkosten</b>        |                |                  |                |
| <b>Directe activiteitenkosten</b>          |                |                  |                |
| Film                                       | 180 937        | 197 220          | 172 913        |
| Theater                                    | 155 219        | 171 000          | 172 148        |
| Exposities                                 | 47 482         | 77 500           | 41 712         |
| Plusprogramma                              | 82 633         | 118 250          | 87 056         |
| Kunstuitleen                               | 1 939          | -                | 32 113         |
| Winkel                                     | 28 209         | 30 500           | 28 614         |
| Educatie                                   | 13 292         | 9 000            | 5 676          |
| Inkoop tbv verhuringen                     | 18 644         | 18 000           | 18 196         |
|                                            | <u>528 355</u> | <u>621 470</u>   | <u>558 428</u> |
| <b>Marketingkosten</b>                     |                |                  |                |
| Marketingkosten                            | 43 376         | 56 500           | 45 739         |
|                                            | <u>43 376</u>  | <u>56 500</u>    | <u>45 739</u>  |
| <b>Totale materiële activiteitenkosten</b> | <u>571 731</u> | <u>677 970</u>   | <u>604 166</u> |

**Toelichting afwijkingen van de materiële activiteitenkosten ten opzichte van de begroting:**

Het lager uitvallen van de activiteiten- en marketinglasten wordt vrijwel volledig veroorzaakt doordat een aantal begrote activiteiten niet is uitgevoerd, omdat de begrote extra GALA-subsidies niet realistisch bleken. Ten opzichte van 2023 vallen de lasten voor de kunstuitleen nagenoeg weg, omdat die in 2023 is beëindigd. De toename aan kosten voor educatie komt doordat een aanvankelijk als beeldende kunst gepland project uiteindelijk door het educatieteam is uitgevoerd.

## 6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

|                         | <u>2024</u>      | <u>Begroting</u> | <u>2023</u>      |
|-------------------------|------------------|------------------|------------------|
|                         | €                | €                | €                |
| <b>Kosten projecten</b> |                  |                  |                  |
| Totale lasten projecten | <u>1 736 316</u> | <u>1 729 498</u> | <u>1 212 385</u> |

Voor een specificatie van de projecten wordt verwezen naar de bijlage van dit rapport.

### Financiële baten en lasten

|                |               |                |            |
|----------------|---------------|----------------|------------|
| Rente baten    | 21 047        | -              | 6 811      |
| Kasverschillen | ( 71)         | -              | ( 166)     |
| Bankkosten     | (6 710)       | (6 000)        | (5 950)    |
|                | <u>14 266</u> | <u>(6 000)</u> | <u>695</u> |

### Toelichting afwijking van de financiële baten en lasten ten opzichte van de begroting

Rentebaten zijn hoger door gestegen rentetarieven op de spaarrekeningen.

### Mutatie voorzieningen

|                                  |                |          |          |
|----------------------------------|----------------|----------|----------|
| Mutatie reorganisatievoorziening | (1 903)        | -        | -        |
|                                  | <u>(1 903)</u> | <u>-</u> | <u>-</u> |

### Mutatie aangewende bestemmingsreserve

|                                     |          |          |                 |
|-------------------------------------|----------|----------|-----------------|
| Vrijval bestemmingsreserve Covid-19 | -        | -        | (24 390)        |
|                                     | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>(24 390)</u> |

## 8. WNT-verantwoording 2024 Stichting Concordia Kunst en Cultuur

De WNT is van toepassing op Stichting Concordia Kunst & Cultuur. Het voor de stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (2023: € 223.000) voor de topfunctionaris.

Voor de raad van toezicht geldt een bezoldigingsmaximum van € 34.950 (2023:€ 33.450) voor de voorzitter en € 23.300 (2023:€ 22.300) voor de leden.

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling

| <b>Gegevens 2024</b>                                                                            |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>                                                                           |                             |
| <b>L.W. Kerkhof</b>                                                                             |                             |
| <b>Functiegegevens</b>                                                                          | <b>Directeur/bestuurder</b> |
| Aanvang en einde functievervulling in 2024                                                      | 01-01-2024 t/m 31-12-2024   |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)                                                | 0,4                         |
| Dienstbetrekking?                                                                               | Nee                         |
| <b>Bezoldiging</b>                                                                              |                             |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                                                   | € 31.844                    |
| Beloningen betaalbaar op termijn                                                                | € 0                         |
| <i>Subtotaal</i>                                                                                | € 31.844                    |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                                                   | € 77.667                    |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag'                                   | N.v.t.                      |
| <b>Bezoldiging</b>                                                                              | € 31.844                    |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.                      |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.                      |

| <b>Gegevens 2023</b>                             |                            |
|--------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>                            | <b>R.B.W. Burgman</b>      |
| <b>Functiegegevens</b>                           | Directeur/bestuurder       |
| Aanvang en einde functievervulling in 2023       | 01-01-2023 t/m 30-09-02023 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 0,95                       |
| Dienstbetrekking?                                | Ja                         |
| <b>Bezoldiging</b>                               |                            |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | € 70.389                   |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | € 7.351                    |
| <i>Subtotaal</i>                                 | € 77.740                   |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | € 158.452                  |
| <b>Bezoldiging</b>                               | € 77.740                   |

**1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12**

| <b>Gegevens 2024</b>                                                    |                              |                         |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>                                                   |                              |                         |
| <b>L.W. Kerkhof</b>                                                     |                              |                         |
| <b>Functiegegevens</b>                                                  | Interim directeur/bestuurder |                         |
| Kalenderjaar                                                            | <b>2024</b>                  | <b>2023</b>             |
| Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)         | 01-01-2024 / 30-08-2024      | 01-09-2023 / 31-12-2023 |
| Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar            | 8                            | 4                       |
| Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar                   | 509                          | 256                     |
| <b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>                    |                              |                         |
| Maximum uurtarief in het kalenderjaar                                   | € 221                        | € 212                   |
| Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 | € 112.739                    |                         |

| <b>Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)</b>                                                |                 |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|
| Bezoldiging in de betreffende periode                                                           | € 63.563        | € 32.173 |
| Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12                                               | € 95.736        |          |
|                                                                                                 |                 |          |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | € 0             |          |
| <b>Bezoldiging</b>                                                                              | <b>€ 95.736</b> |          |
|                                                                                                 |                 |          |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.          |          |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.          |          |

#### 1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

| Gegevens 2024        |                              |  |
|----------------------|------------------------------|--|
| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE                      |  |
| A.H.J. Klopper       | Voorzitter raad van toezicht |  |
| J.I.A. Visscher      | Lid raad van toezicht        |  |
| J. Oude Voshaar      | Lid raad van toezicht        |  |
| A.L.M. Bekke         | Lid raad van toezicht        |  |
| R. Dekker            | Lid raad van toezicht        |  |

| Gegevens 2023        |                              |  |
|----------------------|------------------------------|--|
| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE                      |  |
| A.H.J. Klopper       | Voorzitter raad van toezicht |  |
| J.H. Oude Voshaar    | Lid raad van toezicht        |  |
| A.E. Pauka           | Lid raad van toezicht        |  |
| J.I.A. Visscher      | Lid raad van toezicht        |  |
| M. Wolters           | Lid raad van toezicht        |  |

#### 2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

| Gegevens 2023                                                                                   |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| bedragen x € 1                                                                                  | R.B.W. Burgman       |
| <b>Functiegegevens</b>                                                                          |                      |
| Functie(s) bij beëindiging dienstverband                                                        | Directeur/bestuurder |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)                                                | 0,95                 |
| Jaar waarin dienstverband is beëindigd                                                          | 2023                 |
| <b>Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband</b>                                       |                      |
| Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband                                     | € 12.091             |
|                                                                                                 |                      |
| <b>Individueel toepasselijk maximum</b>                                                         | € 71.250             |
|                                                                                                 |                      |
| <b>Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband</b>                                      | € 12.091             |
| Waarvan betaald in 2023                                                                         | € 12.091             |
|                                                                                                 |                      |
| Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                        | N.v.t.               |
|                                                                                                 |                      |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.               |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.               |

---

**OVERIGE GEGEVENS**

**VOORSTEL TOT VERWERKING VAN RESULTAAT**

De Raad van Toezicht stelt voor het positieve saldo ad € 94 215 te verdelen naar de volgende reserves:

|                              | <u>2024</u>          |
|------------------------------|----------------------|
|                              | €                    |
| Toevoeging algemene reserves | <u>94 215</u>        |
| Mutatie reserves             | <u><u>94 215</u></u> |

**BIJLAGE**

Toelichting op de projectadministratie

**9. Toelichting op de projectadministratie 2024**

| Naam                                                                                         | Beginbalans      | Kosten           | Subsidies<br>Gemeente | Overige<br>Subsidies | Overige<br>Opbrengsten | Totale<br>Baten  | Verlies<br>project | Mutatie<br>vrijval of<br>voorziening | Saldo            | Nog te<br>ontvangen | Nog te<br>besteden |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|--------------------|
|                                                                                              | €                | €                | €                     | €                    | €                      | €                | €                  | €                                    | €                | €                   | €                  |
| Educatiemenu's                                                                               | (274 850)        | 246 329          | 100 546               | -                    | 260 444                | 360 990          | -                  | -                                    | (389 512)        | -                   | 389 512            |
| Cultuur Aan de Basis                                                                         | 35 341           | 79 845           | 148 424               | -                    | -                      | 148 424          | -                  | -                                    | (33 238)         | -                   | 33 238             |
| Twentse cultuurverbinding                                                                    | (64 347)         | 403 177          | 88 042                | 109 682              | 255 808                | 453 532          | -                  | -                                    | (114 702)        | -                   | 114 702            |
| CMK 3                                                                                        | (81 283)         | 213 550          | 6 667                 | 125 600              | -                      | 132 267          | -                  | -                                    | -                | -                   | -                  |
| Museumnacht                                                                                  | (10 810)         | 71 793           | 30 000                | -                    | 31 129                 | 61 129           | -                  | -                                    | ( 146)           | -                   | 146                |
| Creatieve Broedplaatsen                                                                      | (2 409)          | 75 271           | 209 453               | -                    | -                      | 209 453          | -                  | -                                    | (136 591)        | -                   | 136 591            |
| Cross-TIC                                                                                    | (196 401)        | 636 163          | -                     | 255 419              | 113 998                | 369 417          | (23 653)           | 14 364                               | 61 056           | 61 056              | -                  |
| Kunst van het Gelijkwaardig Ontmoeten                                                        | (21 130)         | 899              | -                     | -                    | 5 000                  | 5 000            | -                  | -                                    | (25 231)         | -                   | 25 231             |
|                                                                                              | <u>(615 890)</u> | <u>1 727 027</u> | <u>583 132</u>        | <u>490 701</u>       | <u>666 378</u>         | <u>1 740 212</u> | <u>(23 653)</u>    | <u>14 364</u>                        | <u>(638 364)</u> | <u>61 056</u>       | <u>699 420</u>     |
| Mutatie nog te besteden / nog te ontvangen projecten                                         |                  | -                | -                     | -                    |                        | ( 13 185)        |                    |                                      |                  |                     |                    |
| Saldo in staat van baten en lasten                                                           |                  | <u>1 727 027</u> | <u>583 132</u>        | <u>490 701</u>       | <u>666 378</u>         | <u>1 727 027</u> | <u>( 23 653)</u>   | <u>14 364</u>                        |                  |                     |                    |
| De totale lasten van de projecten betreft de kolom "kosten" en de kolom "verlies projecten". |                  |                  |                       |                      |                        |                  |                    |                                      |                  |                     |                    |
| <b>Projecten voor derden (buiten de staat van baten en lasten)</b>                           |                  |                  |                       |                      |                        |                  |                    |                                      |                  |                     |                    |
| Strategisch Cultuurberaad                                                                    | (3 319)          | 4 706            | -                     | -                    | 15 000                 | 15 000           |                    |                                      | (13 612)         | -                   | 13 612             |
| Pakhuis Oost                                                                                 | (2 669)          | -                | -                     | -                    | -                      | -                | 2 669              |                                      |                  | -                   | -                  |
| Twentse kunstalliantie                                                                       | (2 782)          | -                | -                     | -                    | -                      | -                |                    |                                      | (2 782)          | -                   | 2 782              |
|                                                                                              | <u>(8 769)</u>   | <u>4 706</u>     | <u>-</u>              | <u>-</u>             | <u>15 000</u>          | <u>15 000</u>    | <u>2 669</u>       | <u>-</u>                             | <u>(16 394)</u>  |                     | <u>16 394</u>      |

---

## **Toelichting projecten**

De bijlage beschrijft de financiële voortgang van de stadsbrede en regionale projecten, waarvoor Concordia de organisatie en infrastructuur beschikbaar stelt. Deze maken geen deel uit van de reguliere exploitatie van Concordia. De projecten betreffen:

- **Educatiemenu's:** de makelaarsfunctie tussen enerzijds scholen en anderzijds aanbieders van educatie op het gebied van kunst, cultuur, wetenschap, techniek en duurzaamheid, voor scholen in Enschede en omstreken.
- **CAB: Cultuur aan de basis,** regeling van Provincie Overijssel ter bevordering van het cultuuronderwijs
- **Twentse cultuurverbinding:** het organiseren van culturele evenementen, waar culturele instellingen en amateurkunstenaars zich kunnen presenteren aan het publiek. Bovendien cultuurcoaches in Enschede, Oldenzaal, Almelo en Tubbergen.
- **CmK3:** Dit is de opvolger van Culturage 2
- **Strategisch Cultuurberaad:** het overleg van de Enschedese culturele instellingen
- **Museumnacht:** festival waarbij culturele instellingen in Enschede een sprankelend avond- en nachtprogramma presenteren, in samenwerking met studenten
- **Pakhuis Oost:** onafhankelijke platform in Twente voor debat en maatschappelijk gesprek
- **Creatieve broedplaatsen :** Twentse regeling vanuit de Regio Deal, waarin 14 gemeenten de totstandkoming van nieuwe en innovatieve culturele initiatieven aanjagen middels een financiële bijdrage, netwerkvorming en coaching.
- **Cross-TIC:** Crossmediale ontwikkelingstrajecten voor kunstenaars en cultuurmakers die in Twente (willen) wonen en werken.
- **Kunst van het Gelijkwaardig Ontmoeten:** Experiment voor vernieuwend cultureel aanbod in verbinding met zorg en sport & in combinatie met de thema's inclusief en het verminderen van eenzaamheid